

KOMÁRNO JÚL 2024



**ZARIADENIE PRE SENIOROV KOMÁRNO**

**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI  
A HOSPODÁRENÍ ZARIADENIA ZA ROK 2023**

ŠPITÁLSKA UL. 3434/16, 945 01 KOMÁRNO

## OBSAH

Predslov riaditeľky zariadenia.....	2
1. Základná charakteristika.....	4
2. Činnosť zariadenia.....	6
A. Odborná činnosť.....	6
B. Obslužné činnosti.....	8
3. Aktivity a podujatia v roku 2023.....	10
4. Galéria.....	12
5. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb.....	19
6. Personálne podmienky v zariadení.....	20
7. Financovanie sociálnych služieb.....	22
A. Príjmy bežného rozpočtu.....	22
B. Výdavky bežného rozpočtu.....	25
8. Rozbor jednotlivých skupín.....	27
9. Náklady a výnosy k 31. 12. 2023.....	31
10. Súvaha.....	33
11. Dotácie, projekty a dary.....	35
12. Riziká a neistoty zariadenia.....	35
13. Plán na budúce obdobie.....	35
14. Záver.....	36



## ***Predslov riaditel'ky zariadenia***

***„Bohužial,***

***byť starým, je jediný spôsob, ako žiť dlho.“***

***Ferdinand de Lesseps***

*Aj tento rok bol pre nás obdobím rastu, zlepšovania kvality našich služieb a prehĺbovania vzťahov s našimi klientmi a ich rodinami. Sme hrdí na pokroky, ktoré sme dosiahli, a na to, že sme mohli vytvárať prostredie plné starostlivosti, dôstojnosti a podpory.*

*Nádej, že už ťažké covidové obdobie trvajúce mnoho mesiacov máme za sebou, pôsobila oslobodzujúco tak na klientov ako aj na personál. Uvedomovali sme si, že máme za sebou dramatické obdobie a zostáva nám len dúfať, že sa to už nezopakuje.*

*Rok 2023 priniesol mnoho významných udalostí a úspechov. Zamerali sme sa na skvalitňovanie našich služieb, zlepšenie a vynovenie priestorov zariadenia a zavedenie inovatívnych programov na podporu fyzického a duševného zdravia našich klientov. Naše zariadenie sa stalo živým a pulzujúcim miestom, kde sa prelína odborná starostlivosť so srdečnou rodinnou atmosférou.*

*Súčasťou starostlivosti o klientov a zamestnancov je naša zodpovednosť za celkový chod zariadenia a zabezpečenie finančných a prevádzkových zdrojov. Aj v tejto výročnej správe uvádzame dôležité informácie o hospodárení zariadenia a o nakladaní s verejnými financiami, ktoré sú nám zverené a sú zdrojom krytia našich prevádzkových potrieb.*

*Počas roka 2023 sme pokračovali v našom zameraní sa na zvyšovanie komfortu klientov a na zvyšovanie kvality služieb tak, aby sme vynaložené finančné prostriedky použili čo najefektívnejšie a najracionálnejšie. Výsledky našej práce sa odzrkadľujú na kvalite našich služieb, aby sa naši klienti cítili dôstojne, spokojne a v neposlednom rade v duševnej a fyzickej pohode aj napriek nepriaznivým objektívnym príčinám. Zrealizovali sme množstvo aktivít, ktorými sme vynovili spoločné priestory ako napr. vymalovali sme chodby na 1.*

*poschodí v pavilóne C, zrekonštruovali kúpeľňu v pavilóne C na bezbariérovú. Taktiež aj v pavilóne B sme zrekonštruovali kúpeľňu, nakúpili sme 11 ks polohovateľných postelí a ďalšiu z hygienického hľadiska potrebnú výbavu klientov vrátane novej posteľnej bielizne, kuchynských utierok, uterákov a súprav vankúš/paplón. Okrem komfortu našich klientov sa staráme aj o ich bezpečnosť prostredníctvom Bezdrôtového signalizačného systému, v rámci ktorého sa v roku 2023 uskutočnil audit funkčnosti a aktualizácia konfigurácii systému.*

*Pre našich zamestnancov sme v roku 2023 zakúpili nové pracovné ošatenie a pracovnú obuv, ktoré zodpovedajú bezpečnostným požiadavkám v rámci ich pracovných pozícií.*

*Súčasťou nášho zariadenia je park a zeleň v okolí našich pavilónov. O naše okolie sme sa aj v minulom roku aktívne starali a zabezpečili sme nákup kosačky a na základe schválenia aj výrub stromov. Počas celého roka sme zabezpečovali finančne a zároveň aj organizačne náročné aktivity ako výmena radiátorových termoregulačných ventilov v pavilóne C, oprava kanalizácie a množstvo ďalších finančne nákladných opráv zariadení a prístrojov ako napr. oprava kanalizácie v práčovni, oprava práčky a umývačky a tiež servis a opravy výťahov. Pravidelnou činnosťou z hľadiska hygieny a čistoty (v súlade s vyhláškou Ministerstva zdravotníctva SR č. 259/2008 o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia) je každoročné maľovanie kuchyne a výdajne, ktoré sa tiež uskutočnilo ku koncu roka.*

*Teší ma, že sme opäť mohli organizovať rôznorodé podujatia a aktivity, ktoré našim klientom priniesli radosť a pocit spolupatričnosti. Naša komunita je pre nás veľmi dôležitá a sme hrdí na to, že môžeme byť súčasťou životov našich seniorov.*

*Nesmierne si vážim oddanú prácu a obetavosť nášho personálu, ktorý denne vynakladá maximálne úsilie na zabezpečenie pohodlia a bezpečnosti našich klientov. Ich úsilie a profesionalita sú kľúčové pre naplnenie nášho poslania a cieľov. Rovnako dôležitá je aj dôvera a podpora, ktorú nám poskytujú rodiny našich klientov a neposlednom rade podpora nášho zriaďovateľa. Ich spätná väzba a spolupráca nám pomáhajú neustále sa zlepšovať.*

*Vstupujeme do ďalšieho roka s novými ambíciami a plánmi, ktorými chceme ďalej rozvíjať naše služby a prispievať k blahu našich klientov. Naším cieľom je naďalej zvyšovať kvalitu života tých, ktorí u nás nachádzajú svoj druhý domov.*

*Ďakujem vám všetkým za vašu neustálu podporu a dôveru. Spoločne budeme pokračovať v našej misii, aby sme každý deň prinášali do životov našich seniorov radosť, starostlivosť a dôstojnosť.*

*PhDr. Mgr. Hedviga Polgárová  
riaditeľka ZpS Komárno*

## 1. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA

Meno organizácie:	Zariadenie pre seniorov Komárno
Sídlo:	Ul. Špitálska 3434/16, 945 01 Komárno
IČO organizácie:	00352489
Právna forma:	rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
Štatutárny zástupca:	PhDr. Mgr. Hedviga Polgárová, riaditeľka
Zriaďovateľ:	Mesto Komárno

Činnosť Zariadenia pre seniorov Komárno bola v roku 2023 zameraná na poskytovanie sociálnych služieb v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Zariadenie pre seniorov Komárno (ďalej len „ZpS“) má postavenie rozpočtovej organizácie mesta Komárno s vlastnou právnou subjektivitou, je verejným poskytovateľom sociálnych služieb. Zriaďovaciu listinu pre ZpS vydalo mesto Komárno s účinnosťou odo dňa 1.7.2002, čím sa mesto Komárno stalo zriaďovateľom Zariadenia pre seniorov.

Pri svojej činnosti sa riadi zákonmi, všeobecne záväznými právnymi predpismi, vrátane VZN mesta Komárno.

ZpS Komárno celoročnou pobytovou formou zabezpečuje pre seniorov komplexnú a kvalitnú sociálnu, opatrovateľskú, kultúrnu, duchovnú starostlivosť. Jeho kapacita je 146 miest v troch pavilónoch podľa miery potreby starostlivosti o klientoch.

**Víziou** zariadenia je poskytovať kvalitné a vyhľadávané sociálne služby. Za poslanie považujeme uspokojovanie všetkých potrieb prijímateľov sociálnych služieb a individuálny prístup k podpore samostatného života prijímateľov podľa vlastných predstáv a k osobnostnému rozvoju každého prijímateľa sociálnej služby. Snahou je, aby každý prijímateľ v zariadení našiel domov, kde môže prežiť svoj život dôstojne, v radosť, pokoji, vzájomnej úcte a dôvere. Preto je podporovaný rozvoj schopností, zručností, vedenia k samostatnosti a pocitu vlastnej užitočnosti.

**Ciele** poskytovania sociálnych služieb sú predovšetkým podporovanie aktivít na udržiavanie sebaobslužných činností, sociálnych zručností a tvorivosti na základe individuálneho prístupu k prijímateľovi, rešpektovať ľudské práva prijímateľov, monitorovať spokojnosť, zabezpečiť bezpečnosť. So sledovaním naplňania jednotlivých procesov činnosti zvyšovať kvalitu poskytovaných sociálnych služieb. Zmierniť riziko sociálneho vylúčenia a segregácie prijímateľov od ostatnej populácie podporou ich účasti na spoločenskom živote tak v zariadení, ako mimo neho.



- neustále zlepšovanie sa vo všetkých činnostiach pre trvalé zabezpečenie spokojnosti prijímateľov sociálnych služieb
- spolupráca s prijímateľmi sociálnej služby na optimalizácii nami poskytovanej sociálnej starostlivosti. Prijímatelia sú našimi partnermi pri plánovaní a realizácii aktivít, pri vytváraní prostredia v ktorom žijú
- udržanie a ďalší rozvoj kvality sociálnych služieb v zariadení
- ďalšie vzdelávanie zamestnancov zariadenia, profesijný, odborný i osobnostný rozvoj zamestnancov
- dosahovať čo najlepšie výsledky pri napĺňaní kritérií v rámci hodnotenia podmienok kvality poskytovanej sociálnej služby
- budovanie a skvalitňovania infraštruktúry (budova) z hľadiska energetickej náročnosti,
- vybavenia ubytovacích a spoločenských priestorov (bezbarierizácia všetkých miestností, rekonštrukcia kúpeľní)
- investícia do technologického a technického vybavenia prevádzkových priestorov – najmä kuchyne ZpS

Pre napĺňanie vízie a hlavného cieľa má Zariadenie pre seniorov Komárno stanovenú nasledovnú politiku kvality:

- *System manažérstva kvality uplatňovať ako nástroj trvalého zlepšovania poskytovaných služieb.*
- *Cieľavedome vytvárať dlhodobé pozitívne vzťahy s klientmi, ich príbuznými a zainteresovanými organizáciami.*
- *Priebežne monitorovať, vyhodnocovať a napĺňať požiadavky, očakávania a spokojnosť klientov.*
- *Využívaním európskych štandardov neustále zlepšovať podmienky pre ďalší rozvoj našich aktivít, zvyšovať odbornú úroveň zamestnancov a ich kompetentnosť.*
- *Vytvárať pracovné prostredie vylučujúce vznik možných chýb a podporujúce vzájomnú dôveru, zodpovednosť, motiváciu a partnerstvo.*
- *Vytyčovať, pravidelne vyhodnocovať, aktualizovať strategické a ostatné ciele zariadenia.*
- *Pracovať bez úrazov a negatívnych mimoriadnych udalostí.*

Ďalej podporovať osobnostný rozvoj zamestnancov zvyšovaním ich odbornej úrovne, ľudského prístupu, v možnostiach podpory prijímateľov, aby starostlivosť o nich nebola iba zamestnaním, ale predovšetkým poslaním. Využívať spoluprácu s verejnosťou, miestnou komunitou, dobrovoľníkmi a študentmi stredných škôl.

## 2. ČINNOSŤ ZARIADENIA

V zariadení poskytujeme klientom odbornú a kvalifikovanú starostlivosť podľa stupňa odkázanosti na pomoc druhej osoby a individuálnych potrieb. Prijímateľom sociálnych služieb poskytujeme objektívne a zreteľné informácie o ponuke služieb v rámci zariadenia. S vedením zariadenia spolupracuje Samospráva obyvateľov zariadenia, ktorá napomáha skvalitňovať poskytované služby.

### A. Odborná činnosť

ZpS Komárno poskytuje svojim klientom odborné činnosti, ktorými sú najmä:

#### a) Základné sociálne poradenstvo

V zariadení ho vykonávajú sociálni pracovníci, ktorí poskytnú uchádzačom ako i prijímateľom sociálnej služby základné informácie o možnostiach riešenia jeho problému, prípadne mu sprostredkujú ďalšiu odbornú pomoc.

#### b) Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov

V súlade so zákonom 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov v našom zariadení sa poskytuje aj odborná činnosť - Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov. Bližšie je táto odborná činnosť špecifikovaná v § 20 zákona č. 448/2008 ako činnosť, ktorá sa vykonáva so súhlasom plnoletej fyzickej osoby a je zameraná najmä na poradenstvo pri vybavovaní úradných záležitostí, pomoc pri vybavovaní osobných dokladov, pri spisovaní a podávaní písomných podaní, vypisovaní tlačív pri písomnej komunikácii v úradnom styku a vybavovaní iných vecí v záujme fyzickej osoby. Za poskytovanie tejto odbornej činnosti neplatí klient žiadnu úhradu.

#### c) Sociálna rehabilitácia

Je poskytovaná klientom, ktorí potrebujú pomoc v podpore samostatnosti, sebestačnosti, používaní pomôcky a pod.. Program sociálnej rehabilitácie prebieha individuálnou alebo skupinovú formou a zahŕňa napr. tréning kognitívnych a pamäťových funkcií s prvkami reminiscencie, cvičenia zamerané na precvičovanie krátkodobej a dlhodobej pamäte, nácvik priestorovej a časovej orientácie, sociálnej komunikácie, precvičovanie jemnej a hrubej motoriky – nácvik písma a podpisu.

#### d) Ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť

- 1) Ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť v ZpS Komárno je zameraná najmä na hygienické úkony, polohovanie, preväzy rán, podávanie liekov a iných liečiv podľa ordinácie lekára, zabezpečenie liekov a zdravotníckych pomôcok, meranie vitálnych funkcií, sledovanie celkového zdravotného a psychického stavu klienta a na prevenciu. Odbornú ošetrovateľskú starostlivosť v zariadení poskytujú a zabezpečujú kvalifikované zdravotné sestry v spolupráci so zmluvnými lekármi, špecialistami a Agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti (ADOS).

- 2) Opatrovateľská starostlivosť je zabezpečovaná opatrovateľským tímom, za ktorý zodpovedá vedúca opatrovateľského úseku. Opatrovanie zahŕňa všetky výkony spojené so zaopatrením klienta a je poskytované nepretržite 24 hodín.
- 3) Lekárske vyšetrenie, predpis liekov a osobný zdravotnícky materiál je zabezpečovaný zmluvným lekárom, ktorý prichádza do zariadenia 1 x týždenne alebo podľa potreby zdravotného stavu klienta.
- 4) Odborné lekárske vyšetrenia priamo v zariadení uskutočňuje chirurg a psychiater. Ostatná odborná lekárska starostlivosť je poskytovaná priamo v príslušných odborných ambulanciách zdravotníckych zariadení, kde sa prijímateľovi sociálnej služby podľa potreby zabezpečuje doprava a sprevádzanie.
- 5) Lieky predpisuje praktický lekár pre dospelých a odborní lekári. Okrem predpisu lieku na recept je predpis zaznamenaný aj v zdravotnej dokumentácie klienta.
- 6) V rámci opatrovateľskej starostlivosti prijímateľom sociálnej služby fakultatívne sa poskytuje masáž a relaxačné cvičenia.

### Individuálne plánovanie

Sociálna starostlivosť v ZpS sa uskutočňuje na základe individuálneho plánu (IP), ktorý vychádza z individuálnych potrieb, schopností a cieľov klienta. Je aktívnym nástrojom na spoluprácu medzi klientom a zamestnancami ZpS. Ustanovuje a uskutočňuje sa v kombinácii opatrovateľskej starostlivosti a programov sociálnej rehabilitácie. Pri dlhodobo poskytovaných službách, ktoré najčastejšie využívajú osoby so zdravotným postihnutím, či staršie osoby odkázané na pomoc druhej fyzickej osoby so stupňom odkázanosti V. a VI., v kombinácii s rôznymi stupňami postihnutia kognitívnych porúch, IP sa ustanovuje a realizuje prevažne cez program opatrovateľskej starostlivosti. V ZpS sa uplatňujú prvky „Modelu procesu aktívneho opatrovania“ Moniky Krohwinkel, ako i ďalšie štandardizované metódy opatrovateľskej starostlivosti.

Cieľom individuálneho plánu je napomáhať vhodnými metódami sociálnej rehabilitácie a opatrovateľských postupov udržiavať, respektíve rozvíjať psychické a fyzické schopnosti klienta. **Jednotlivé kroky sa plánujú, realizujú a hodnotia podľa možnosti v spolupráci s klientom, v súlade s jeho osobnými cieľmi a možnosťami.**

### Zariadenie má vytvorené podmienky na:

#### 1) Záujmovú činnosť

S cieľom uspokojiť individuálne potreby a kultúrne vyžitie prijímateľov sociálnej služby organizuje:

- krúžky ručnej práce, pečenie,
- spoločné posedenia, grilovanie na záhrade,
- spoločenské podujatia so živou hudbou a tancom,
- hudobno –kultúrne vystúpenia v zariadení,
- športové aktivity,
- prednášky, besedy,
- stretnutia so zástupcami cirkvi,



- spoločenské akcie v zariadení: Fašiangy, Deň žien, Deň matiek, Deň otvorených dverí, Mikuláš, Vianočné posedenie, cirkevné obrady;
- omše, bohoslužby, spovede.

Podporuje účasť na spoločenskom živote aj mimo zariadenia:

- účasť na podujatiach organizovaných mestom Komárno, /Komárňanské dni, výstavy/
- návštevy divadelných a hudobných predstavení.

## 2) Úschovu cenných vecí a dokladov

Zariadenie pre seniorov Komárno má vytvorené podmienky na úschovu cenných vecí, vkladné knižky a peňažnú hotovosť na depozitný účet zariadenia ak o úschovu prijímateľ sociálnej služby požiada.

## B. Obslužné činnosti

### a) Stravovanie

Strava pre prijímateľov sociálnej služby je pripravovaná vo vlastnej kuchyni zariadenia. Týždenne je vypracovaný jedálny lístok, ktorý je rozmiestnený na nástenkách po celom zariadení. V zariadení sa poskytuje: racionálna, šetriaca a diabetická strava. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania diabetológa, alebo gastroenterológa. Jedálny lístok zostavuje vedúca stravovacej prevádzky v spolupráci so stravovacou komisiou, v ktorej sú aj zástupcovia prijímateľov sociálnej služby. Za stravovanie sa považuje poskytovanie stravy v súlade so zásadami správnej výživy s prihliadnutím na vek, zdravotný stav stravníkov podľa stravných jednotiek v súlade s platnými právnymi normami a je spolplatnený v súlade so VZN mesta Komárno.

Strava sa podáva:

- a) v hlavnej jedálni - mobilným prijímateľom sociálnej služby,
- b) v jedálni prislúchajúcej k Pavilónu C - pri narušenej mobilite klientov z Pavilónu C,
- b) priamo na izbe - ležiacim a čiastočne imobilným prijímateľom sociálnej služby.

### b) Bývanie

- 1) Za bývanie sa považuje užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, poskytovanie služieb s tým spojených a užívanie základného prevádzkového zariadenia a vybavenia obytnej miestnosti a príslušenstva:  
Výška úhrady za bývanie na deň je určená ako súčin dennej sadzby úhrady za užívanie **1m<sup>2</sup> / 0,33 €** podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti a veľkosť plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti.
- 2) Prijímatelia sociálnej služby pri nástupe do zariadenia si môžu z domu priniesť na doplnenie vybavenia a zútulnenia vecí a doplnky, ktoré im pripomínajú domov.

**KAPACITA zariadenia : 146**

**Počet lôžok: 148**

PAVILÓN	ODDELENIE	Počet 1 lôžk.	Počet 2.lôžk.izieb	Počet 3 lôžk.izieb
<b>A</b>	AI.	2	3	2
	AII.	2	3	2
<b>SPOLU</b>	<b>Spolu lôžok 28</b>	4 x1	6 x2	4 x3
<b>B</b>	BP.	0	6	0
	BI.	0	6	0
	BII.	0	6	0
<b>SPOLU</b>	<b>Spolu lôžok 36</b>	0 x1	18 x2	0 x3
<b>C</b>	CI.	14	5	0
	CII.	18	1	0
	CIII.	18	1	0
	CIV.	18	1	0
<b>SPOLU</b>	<b>Spolu lôžok 84</b>	68 x1	8 x2	0 x3
<b>SPOLU</b>	<b>148 lôžok</b>	<b>Kapacita 146 PSS/2 lôžka izolačka</b>		

**c) Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva**

- 1) Za obslužné činnosti sa považuje najmä: upratovanie, pranie, žehlenie a mangľovanie posteľnej bielizne a iného textilu, pranie, čistenie a žehlenie osobného šatstva.
- 2) Osobná bielizeň, ktorá je označená osobným číslom prijímateľa sociálnej služby, sa perie v pracovni zariadenia.
- 3) V súlade s § 14 Vyhlášky MZ SR č. 259/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov, zariadenie uskutočňuje výmenu posteľnej bielizne podľa harmonogramu, resp. potreby, najmenej však raz za 14 dní.
- 4) Vo všetkých priestoroch zariadenia sa vykonáva upratovanie tak, aby boli dodržané požiadavky v zmysle platnej Vyhlášky MZ SR č. 259/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

**d) Fakultatívne služby**

- 1) Nad rámec zákona o sociálnych službách sa za poplatok zabezpečujú:

- nákupy klientom,
  - používanie elektrospotrebičov na izbe,
  - hygienická očista v prípade, keď sa klient dostal do stavu opitosti a znečistil seba a svoje prostredie,
- 2) Externou formou je zabezpečená prijímateľom sociálnej služby na základe ich požiadavky pedikúra a kadernícke služby.

### 3. AKTIVITY A PODUJATIA V ROKU 2023

<b>Vekový prehľad prijímateľov soc. služby ku dňu 31.12.2023:</b>		
<b>priemerný vek</b>	<b>84,0</b>	-
do 62 rokov:	0	-
63 až 74 rokov:	14	-
75 až 79 rokov:	21	-
80 až 84 rokov:	46	-
85 až 89 rokov:	34	-
nad 90 rokov:	29	-
<b>Spolu</b>	<b>144</b>	-
<b>Prehľad prijímateľov soc. služby podľa stupňa odkáz. ku dňu 31.12.2023:</b>		
II.stupeň:	1	-
III.stupeň:	0	-
IV.stupeň:	26	-
V.stupeň:	38	-
VI.stupeň:	79	-
<b>Spolu</b>	<b>144</b>	-

Z vyššie uvedených údajov vyplýva, že veková štruktúra, ako i štruktúra stupňa odkázanosti na pomoc našich klientov prešlo veľkou zmenou za posledné roky. Vzhľadom na tieto skutočnosti sme sa snažili prispôbiť naše aktivity tak, aby boli tieto zmeny zohľadnené. Tieto skutočnosti mali vplyv na to, že aktivity a podujatia sme presunuli skôr na dopoludňajšie hodiny kedy sú naši seniori čulejší a menej unavení. V popoludňajších hodinách si radi oddýchnu a trávia čas na dvore očakávajú svojich rodinných príslušníkov a návštevy.

V našom zariadení sa tradične pripomínajú formou menšej oslavy, alebo väčšieho podujatia také sviatky ako sú fašiangy, MDŽ, alebo Deň matiek, čo sme ani tento rok nevynechali. Takisto sme usporiadali obľúbený športový deň, ako aj posedenie na našom krásnom dvore pri čaji a zákuskov. Od septembra v spolupráci Regionálnym osvetovým strediskom v Komárne sme realizovali na týždennej báze tvorivé dielne a naši klienti sa učili vyhotovovať Makrame. Na jeseň v októbri sme si pripomenuli Mesiac úcty k starším s bohatým kultúrnym programom. Na Vianoce sa nám podarilo aj tento rok vďaka dobrým a ochotným ľuďom vyčariť úsmev na tvári našich seniorov, nakoľko sme sa opäť zapojili do krásneho projektu **„Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok? ❤️“**, a každý jeden náš klient obdržal milý darček pod „stromček“, ktorému sa mimoriadne tešili. Okrem toho sme zorganizovali mimoriadne krásne slávnostné posedenie pri nádhernom vianočnom stromčeku aj vďaka Základnej umeleckej školy v Komárne a deťom zo základných a materských škôl, ktorý pre našich seniorov pripravili sviatočný program.

## 4. GALÉRIA





















## **Samospráva klientov zariadenia**

### Samospráva klientov zariadenia

V zmysle § 6 448/2008 Zákona o sociálnych službách, klienti zariadenia majú možnosť participovať na určovaní životných podmienok a výbere aktivít prostredníctvom svojich zvolených zástupcov – Výboru samosprávy v zariadení. Výbor má päť členov a je volený všetkými klientmi zariadenia. Jeho členovia sú zastúpení v stravovacej komisii, kde prednášajú svoje pripomienky a návrhy k strave v zariadení.

Okrem toho klienti ZpS Komárno sa podľa svojich možností a síl podieľajú na organizovaní spoločenského a kultúrneho života v zariadení a tiež na skrášľovaní životného prostredia. Pravidelne pripravujú kultúrny program v spevokole, ktorý pôsobí už desať rokov.

Samospráva prijímateľov sociálnej služby vedie vlastnú kroniku, v ktorej sú zdokumentované a fotografiami podložené všetky udalosti organizované v Zariadení pre seniorov.

V Komárne, dňa 31.07.2024

PhDr. Oľga Štuchalová, vedúca sociálneho úseku ZpS Komárno

## 5. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

### Podkladový materiál k charakteristike zariadenia:

celková kapacita:	146	-
počet prijímateľov sociálnej služby ku dňu 31.12.2023:	144	-
<b>2023</b>	<b>IV. Q 2023</b>	<b>spolu za I.-IV.Q</b>
zomreli, vystúpili:	10	35
boli prijatí:	9	37
<b>Obložnosť/plnenie kapacity :</b>		
plán/priemer:	4477,33	4 440,83
skutočnosť/priemer:	4430,66	4388,92
<b>Plnenie v %/priemer</b>	<b>98,96%</b>	<b>98,83%</b>
<b>Rozbor skladby prijímateľov sociálnej služby ku dňu 31.12.2023:</b>		
<b>Celkom</b>	<b>144</b>	-
z toho ženy:	111	-
z toho muži:	33	-
<b>Vekový prehľad prijímateľov soc. služby ku dňu 31.12.2023:</b>		
<b>Priemerný vek</b>	<b>84,0</b>	-
do 62 rokov:	0	-
63 až 74 rokov:	14	-
75 až 79 rokov:	21	-
80 až 84 rokov:	46	-
85 až 89 rokov:	34	-
nad 90 rokov:	29	-
<b>Spolu</b>	<b>144</b>	-
<b>Prehľad prijímateľov soc. služby podľa stupňa odkáz. ku dňu 31.12.2023:</b>		
II.stupeň:	1	-
III.stupeň:	0	-
IV.stupeň:	26	-
V.stupeň:	38	-
VI.stupeň:	79	-
<b>Spolu</b>	<b>144</b>	-

### Počet žiadateľov v Evidencii čakateľov na nástup ku dňu 31.12.2023:

Pohlavie/ v stupni odkáz. na SS:	Muži:	Ženy:	Spolu za IV.Q 2023
IV.stupeň	0	3	3
V.stupeň	2	10	12
VI.stupeň	4	7	11
<b>Spolu</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>26</b>

za I.Q-IV.Q 2023:

Počet real. prepos. odkázan. na pomoc inej fyz.os. za IV.Q	4	spolu: 75
--	---	-----------

## 6. PERSONÁLNE PODMIENKY V ZARIADENÍ

V roku 2023 Zariadenie pre seniorov Komárno naplňalo svoje poslanie prostredníctvom odborného personálu a pomocného personálu. V zmysle Zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov platného v roku 2017 sa za odborného zamestnanca považuje zamestnanec, ktorý:

- a) vykonáva alebo riadi vykonávanie odbornej činnosti podľa §16 zákona o sociálnych službách
- b) vykonáva obslužnú činnosť podľa § 17 v priamom styku s prijímateľom sociálnej služby alebo riadi vykonávanie tejto činnosti, alebo
- c) vykonáva ďalšiu činnosť podľa § 18 v priamom styku s prijímateľom sociálnej služby alebo riadi vykonávanie tejto činnosti

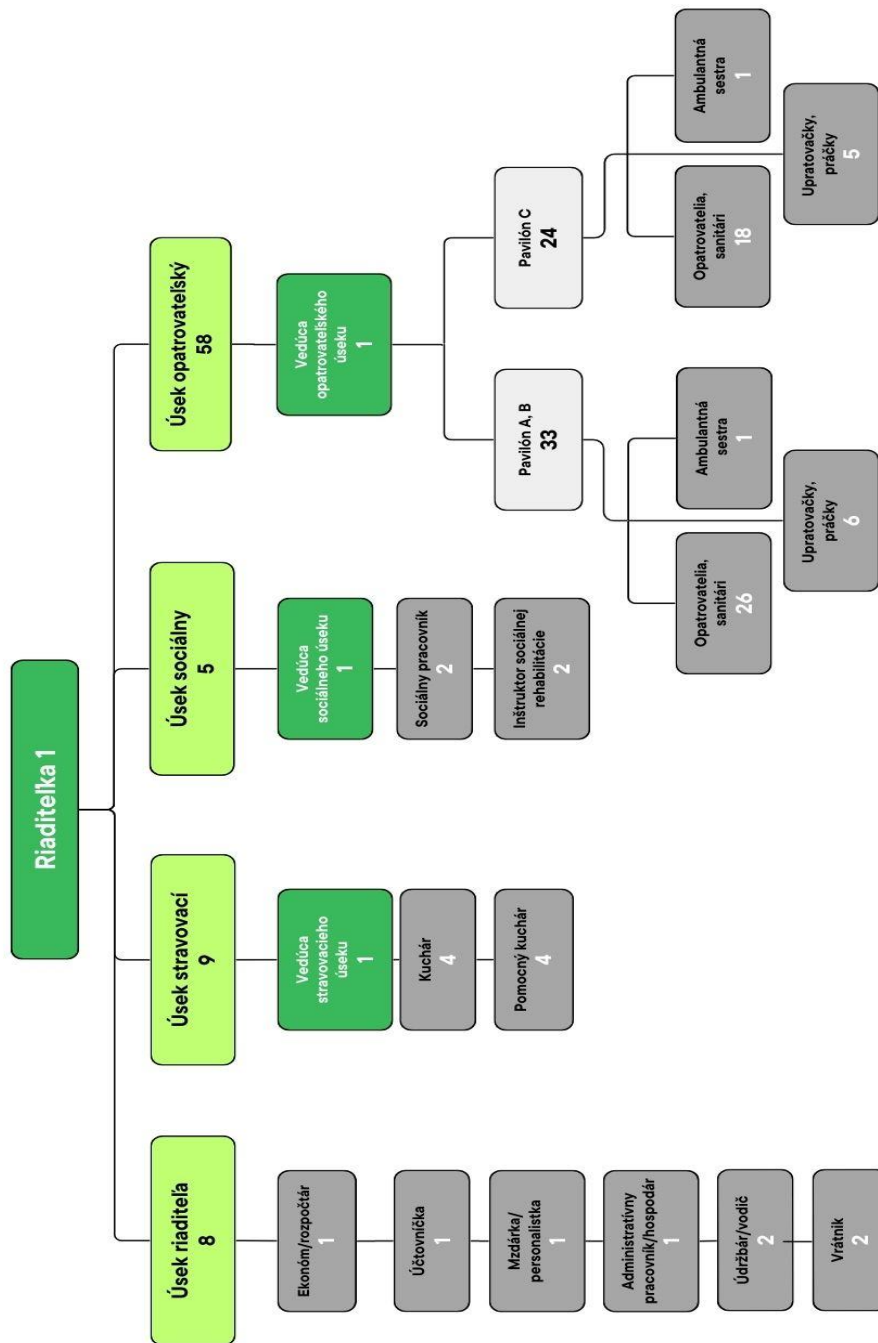
Na výkon práce týchto zamestnancov je potrebné spĺňať kvalifikačné predpoklady ustanovené v Zákone č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

V Zariadení pre seniorov ku koncu roka 2023 bolo v evidenčnom stave 77 zamestnancov, z toho odborných zamestnancov:

- 1 riaditeľka
- Sociálny úsek - 5 zamestnancov
- Opatrovateľský úsek - 53 zamestnancov
  - z toho:**
    - zdravotné sestry - 3 zamestnanci
    - opatrovatelia a sanitári - 38 zamestnancov
    - upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva - 12 zamestnancov
- Úsek riaditeľa - 8 zamestnancov
- Stravovací úsek - 10 zamestnancov

# Organizačná štruktúra - ZpS Komárno

platná od 01. 11. 2023



## 7. FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

### A. Príjmy bežného rozpočtu

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023	%
<b>Poplatky za platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb</b>	536 140	586 140	<b>635 282,69</b>	108,38 %
<b>Stravné a poplatky za režijné náklady</b>	212 000	302 100	<b>306 248,92</b>	101,37 %
<b>Sponzorské finančné prostriedky</b>	2 000	2 000	<b>2 000,00</b>	100,00 %
<b>Dotácia ÚPSVaR chránená dielňa</b>	0	1 931	<b>1 930,48</b>	99,97 %
<b>Dotácia ÚPSVaR chránená dielňa</b>	0	340	<b>340,67</b>	100,20 %
<b>Dobropisy- vratky</b>	0	5 167	<b>5 167,27</b>	100,01 %
<b>Dotácie zo ŠR - ÚPSVR</b>	0	7 371	<b>7 371,27</b>	100,00 %
<b>Spolu v Eur</b>	<b>750 140</b>	<b>905 049</b>	<b>958 341,30</b>	<b>105,89 %</b>

### Položkovitý rozpis za stravnú jednotku:

- Stravné a poplatky za režijné náklady od klientov vo výške 293 841,11 Eur
- Stravné zamestnanci vo výške 12 407,81 Eur



➤ **Finančné operácie:**

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023	%
Sponzorské prostriedky z predchádzajúcich rokov	3 000	3 000	850,00	28,33 %
Príjem z min. období bežné príjmy	0	145 304	145 304,79	100,00 %
Príjem z min. období predaj kapitálových aktív	0	354	354,00	100,00 %
<b>Spolu v Eur</b>	<b>3 000</b>	<b>148 658</b>	<b>146 508,79</b>	<b>98,55 %</b>

- Výška vlastných príjmov Zariadenia pre seniorov Komárno dosiahla v roku 2023 sumu 635 282,69 Eur a plnenie rozpočtu bolo na úrovni 108,38%.  
Vlastné príjmy boli v štruktúre: príjmy za obslužné činnosti ako napr. upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva, príjmy z ubytovania a odborné činnosti.
- V roku 2023 sa aktívna a priebežná práca s klientami a čakateľmi na prijatie do zariadenia prejavila stabilizáciou príjmov. Počas roka boli príjmy za stravné a režijné náklady v celkovej výške 306 248,92 Eur. Príjmy od klientov boli vo výške 293 841,11 Eur a príjmy od zamestnancov 12 407,81 Eur. Plnenie rozpočtu bolo na úrovni 101,37 %.
- Za rok 2023 prijalo ZpS sponzorské prostriedky vo výške 4 560,00 Eur. Sponzorské prostriedky sa pripisujú na sponzorský účet. V prípade použitia, čerpania sa sponzorské prostriedky prevedú na výdavkový účet zariadenia, odkiaľ sa následne fin. prostriedky vyčerpajú a uvádzajú sa cez výdavkový účet aj v rozpočte pod kódom zdroja 72a. Výšku čerpaných prostriedkov nariaďuje a schvaľuje štatutárny orgán zariadenia.
- V roku 2023 ZpS čerpalo dotácie z ÚPSVaR na chránenú dielňu v celkovej sume 9 642,42 Eur. Dotácie boli určené na refundáciu mzdových a odvodových nákladov dvoch zamestnancov patriacich do chránenej dielne.
- V roku 2023 prijalo zariadenie pre seniorov dobropisy - vratky vo výške 5 167,27 Eur. Jednalo sa o finančné prostriedky z vyúčtovania energií za rok 2023.

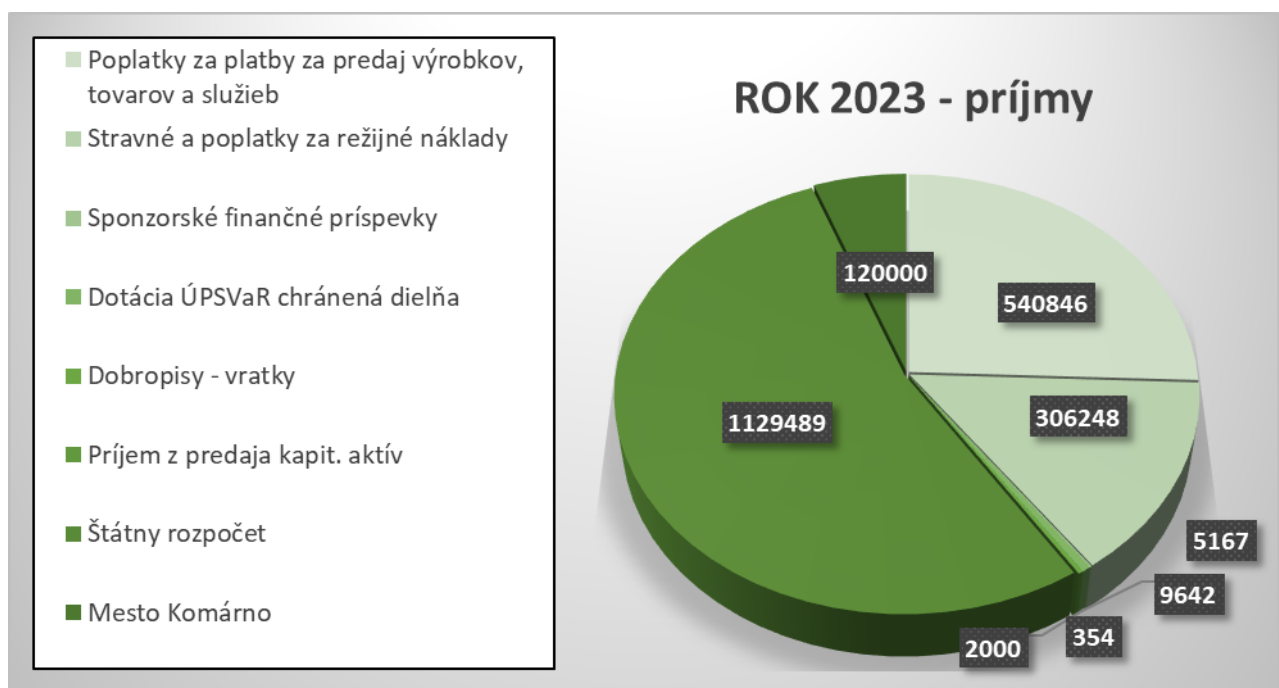
➤ **Bežný transfer:**

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023	%
Mesto Komárno	120 000	120 000	<b>120 000,00</b>	100,00 %
Štátny rozpočet	987 864	1 129 489	<b>1 129 489,51</b>	100,00 %

Vyššie uvedené bežné transfery boli použité výlučne na úhradu miezd a odvodov zamestnancov zariadenia pre seniorov.

Položkový rozpis bežného transferu zo štátneho rozpočtu (111):

- Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu vo výške 1 129 489,51 Eur boli vyčerpané na 100%. Z toho poskytnutý finančný príspevok v sume 1 122 118,24 Eur a 7 371,27 Eur dotácia na chránenú dielňu.



Obrázok č.1 Grafické znázornenie príjmovej časti rozpočtu

## B. Výdavky bežného rozpočtu

V roku 2023 Zariadenie pre seniorov Komárno vyčerpalo bežné výdavky vo výške 2 063 541,85 Eur.

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023	%
ŠR	987 864	1 129 489	<b>1 129 489,51</b>	100,00 %
Mesto Komárno	120 000	120 000	<b>120 000,00</b>	100,00 %
Sponzorské prostriedky	5 000	5 000	<b>2 850,00</b>	57,00 %
Stravné a poplatky za režijné náklady	212 000	302 684	<b>296 133,33</b>	97,84 %
Poplatky za platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb	536 140	722 761	<b>507 630,59</b>	70,51 %
Dotácia ÚPSVaR – chránená dielňa	0	1 931	<b>1 930,48</b>	99,97 %
Dotácia ÚPSVaR chránená dielňa	0	340	<b>340,67</b>	100,20 %
Dobropisy-vratky	0	5 167	<b>5 167,27</b>	100,00 %
<b>Spolu v Eur</b>	<b>1 861 004</b>	<b>2 287 372</b>	<b>2 063 541,85</b>	<b>90,21 %</b>

➤ <b>Kapitálové výdavky:</b>	Schválený rozpočet:	0 Eur
	Upravený rozpočet:	17 454,00 Eur
	Čerpanie 31.12.2023	8 064,00 Eur
	<b>Plnenie:</b>	<b>46,20 %</b>

Kapitálové výdavky vo výške 8 064,00 Eur boli vynaložené na vyhotovenie projektovej dokumentácie na stavbu „Zníženie energetickej náročnosti budovy A“ z vlastných prostriedkov.

Zdroj	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2023	%
Mesto Komárno	0	9 000	0,00	0,00 %
Poplatky za predaj výrobkov, tovarov a služieb (72 g) kapitálové výdavky	0	8 100	7 710,00	95,19 %
Dobropisy - vratky	0	354	354,00	100,00 %
<b>Spolu v Eur</b>	<b>0</b>	<b>17 454</b>	<b>8 064,00</b>	<b>46,20 %</b>

➤ **K 31.12.2023 ZpS čerpalo výdavky vo výške 2 063 541,85 Eur t. j. 90,21%.**

V roku 2023 sme nakúpili ďalšie polohovateľné postele pre klientov v počte 11 ks. Týmto nákupom sme sa dostali k takmer 100%nému (konkrétne 91,78%) vybaveniu nášho zariadenia polohovateľnými posteľami.

Taktiež sme k pohodliu a čistote ubytovania našich klientov prispeli aj nákupom novej posteľnej bielizne, kuchynských utierok, uterákov a 10tich súprav (vankúš + paplón).

Okrem komfortu našich klientov sa staráme aj o ich bezpečnosť prostredníctvom Bezdrôtového signalizačného systému, v rámci ktorého sa v roku 2023 uskutočnil audit funkčnosti a aktualizácia konfigurácii systému.

Pre našich zamestnancov sme v roku 2023 zakúpili nové pracovné ošatenie a pracovnú obuv, ktoré zodpovedajú bezpečnostným požiadavkám v rámci ich pracovných pozícií.

Súčasťou nášho zariadenia je park a zeleň v okolí našich pavilónov. O naše okolie sme sa aj v minulom roku aktívne starali a zabezpečili sme nákup kosačky a na základe schválenia aj výrub stromov.

- Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu vo výške 1 129 489,00 Eur ( zdroj 111 ) boli vyčerpané na 100%. Z toho poskytnutý finančný príspevok v sume 1 122 118,24 Eur a z toho bol stabilizačný príspevok 104 078,00 Eur a 7 371,27 Eur dotácia na chránenú dielňu.
- Finančné prostriedky poskytnuté mestom Komárno (zdroj 41) v celkovej výške 120 000,00 Eur sa použili na mzdy a odvody zamestnancov zariadenia. Finančné prostriedky sa vyčerпали na 100%.
- Výdavky za rok 2023 týkajúce sa stravovania a poplatkov za režijné náklady (zdroj 72f) boli v roku 2023 na úrovni 296 133,33 Eur – 97,84 % plnenie rozpočtu.
- Zo sponzorského účtu (zdroj 72a) bola v roku 2023 vyčerpaná suma 2 850,00 Eur. Časť z týchto prostriedkov vo výške 2 400,00 Eur bola vynaložená na vybudovanie internetovej siete pre klientov v pavilóne C. Druhá časť vo výške 450,00 eur bola použitá na drobné nákupy, ktoré zabezpečili útulnosť prostredia a pohodlie klientov ako napr. podsedáky na stoličky do jedálne, kvetinová výzdoba atď. Tiež sa z tejto čiastky nakúpili rôzne pomôcky pre klientov, ktoré sú potrebné na realizáciu aktivít s klientmi.

## 8. ROZBOR JEDNOTLIVÝCH SKUPÍN

### 1. Mzdové prostriedky:

		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023	%
<b>Tarifný plat</b>	611	743 500	721 339	711 347,24	98,61 %
<b>Príplatky (osobný+ ostatné príplatky)</b>	612	150 962	125 279	119 606,07	95,47 %
<b>Odmeny</b>	614	0,00	145 675	123 374,50	84,69 %
<b>Spolu v Eur</b>	<b>610</b>	<b>894 462</b>	<b>992 293</b>	<b>954 327,81</b>	<b>96,17 %</b>

- Mzdové prostriedky pre 77 zamestnancov vrátane príplatkov a odmien. Do odmien je zahrnuté poskytnutie odmien v zmysle dodatku vyššej kolektívnej zmluvy na rok 2023.

### 2. Odvody do jednotlivých poisťovní:

		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023	%
<b>Poistné do VŠZP</b>	621	29 615	31 207	29 202,69	93,58 %
<b>Poistné do ostatných zdravotných poisťovní</b>	623	59 432	75 723	63 009,57	83,2 1%
<b>Poistné do Sociálnej poisťovne</b>	625	221 714	240 924	234 544,28	97,35 %
<b>Príspevok do DDP</b>	627	3 220	3 952	3 951,07	99,98 %
<b>Spolu v Eur</b>	<b>620</b>	<b>313 981</b>	<b>351 806</b>	<b>330 707,61</b>	<b>94,00 %</b>

- Čerpanie zákonného sociálneho a zdravotného poistenia bolo vypočítané zo mzdových nákladov. Ich čerpanie bolo v priebehu roka úmerné a v súlade s platnými právnymi predpismi.

### 3. Tovary a služby:

		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023	%
Cestovné náhrady	631	150	150	0	0 %
Energie, voda a komunikácie	632	312 100	311 953	224 136,79	71,85 %
Materiál	633	221 700	328 879	306 881,96	99,31 %
Dopravné	634	1 700	2 000	1 495,65	74,78 %
Rutinná a štandardná údržba	635	44 453	109 652	64 620,05	58,93 %
Nájomné za nájom	636	58	58	0	0,00 %
Služby	637	63 600	178 228	171 019,67	95,96 %
<b>Spolu v Eur</b>	<b>630</b>	<b>643 761</b>	<b>930 920</b>	<b>768 154,12</b>	<b>82,51 %</b>

- **Energia, voda a komunikácie** – výdavky na všetky druhy energií, poštových služieb a komunikačnej infraštruktúry.

Výdavky za energie za rok 2023 vzrástli oproti roku 2022 o sumu 5 099,06 eur.

V roku 2023 sme zaznamenali výrazné zmeny v cenách tepla a teplej vody. Napriek zníženej spotrebe o 13 % oproti r. 2022 boli náklady na teplo a teplú vodu vyššie o 20 %. Ku zníženiu spotreby napomohli investície do nákupu a výmeny radiátorových termoregulačných ventilov počas rokov 2022/2023.

Náklady na spotrebu elektrickej energie sme mali vzhľadom na zaradenie zariadenia do kategórie zraniteľných odberateľov v zmysle rozhodnutia ÚRSO počas roka 2023 oproti predchádzajúcemu roku znížené. Zároveň sa nám vďaka rôznym opatreniam podarilo znížiť celkovú spotrebu elektrickej energie o 3%.

Pri odbere plynu sme tiež znížili našu spotrebu o 4% v r. 2023, no náklady sa vzhľadom na cenu plynu navýšili o 50 %.

Náklady na ostatné položky zahrnuté v energiách ako voda, kanalizácia, poštovné, internet boli tiež navýšené, ale miera navýšenia je priamo úmerná štandardným cenám za tieto služby.



- **Materiál** – počas roka 2023 sme z rozpočtovej položky 633 čerpali finančné prostriedky predovšetkým na potraviny, ktorých ceny sa v priebehu roka zvýšili. V roku 2023 sme nakúpili ďalšie polohovateľné postele pre klientov v počte 11 ks. Nákupom nových výkonnejších a bezpečnejších počítačov sa obnovilo IT vybavenie pracovníkov zariadenia. Ďalšou položkou sú štandardné nákupy strojov a vybavenia, ktoré sú pre chod zariadenia potrebné, ako napr. kosačka, práčka, skartovače, mobilné klimatizácie a iné. Nákup dezinfekčných, ochranných pracovných pomôcok a iných materiálov, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie hygienických štandardov v izbách klientov a v spoločne využívaných priestoroch zariadenia. V r. 2023 sme zakúpili pre zamestnancov nové pracovné ošatenie a obuv.
  
- **Dopravné** - výdavky na servis, údržbu auta, poistenie a palivo.
  
- **Rutinná a štandardná údržba** – oprava strojov a budov. V roku 2023 sme v našom zariadení venovali najväčšiu pozornosť predovšetkým kvalite prostredia pre našich klientov a zvyšovaniu hygienického komfortu. Zrealizovali sme maľovanie chodieb na 1. poschodí v pavilóne C a presvetlili a vynovili tieto spoločné priestory. Pre obyvateľov pavilónu C sme zrekonštruovali kúpeľňu v pavilóne C na bezbariérovú, aby slúžila pre opatrovateľov a našich klientov v komfortnejšom a praktickom prevedení pri vykonávaní hygieny. Vzhľadom na to, že v pavilóne B máme ubytovaných viac klientov s vyšším stupňom odkázanosti, taktiež sme pristúpili k rekonštrukcii kúpeľne v tomto pavilóne. Táto kúpeľňa bola permanentne v maximálnej miere využívaná a rekonštrukciu bolo nevyhnutné zrealizovať vzhľadom na jej opotrebovanosť. Tá sa prejavila skrytými závadami, ktoré sa odhalili počas rekonštrukčných prác a bolo nutné ich sanovať. Finančne a zároveň aj organizačne náročnou úlohou bolo zabezpečiť výmenu radiátorových termoregulačných ventilov v pavilóne C, ktoré sme zakúpili ešte v r. 2022, keďže výmena mohla nastať až po ukončení vykurovacej sezóny. Tiež sme týmto krokom prispeli k efektívnemu a úspornému režimu pri dodávkach tepla. Taktiež sme museli vzhľadom na takmer havarijný stav a vek kanalizácie zrealizovať montáž odpadového potrubia s napojením na kanalizáciu a tiež demontáž pôvodného kanalizačného potrubia s montážou šachty s dekom v kuchyni. Počas roka sme priebežne riešili finančne nákladné opravy zariadení a prístrojov ako napr. oprava kanalizácie v práčovni, oprava práčky a umývačky a tiež servis a opravy výtahov. Pravidelnou činnosťou z hľadiska hygieny a čistoty (v súlade s vyhláškou Ministerstva zdravotníctva SR č. 259/2008 o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia) je každoročné maľovanie kuchyne a výdajne, ktoré sa tiež uskutočnilo ku koncu roka. Súčasťou nášho zariadenia je park a zeleň v okolí našich pavilónov. O naše okolie sme sa aj v minulom roku aktívne starali a zabezpečili sme nákup kosačky a na základe schválenia aj výrub stromov.

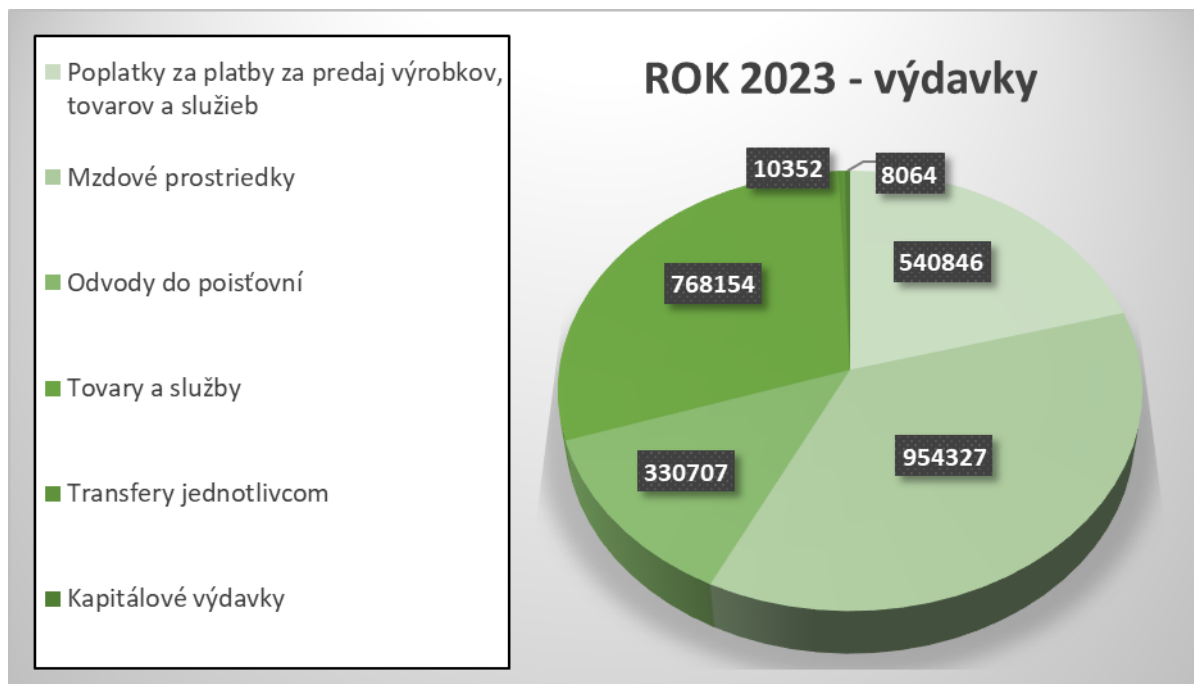
- **Služby** - výdavky na revízie výťahov, revízie elektrických a plynových zariadení, poplatky v banke, poisťné, BOZP a iné služby. Okrem komfortu našich klientov sa staráme aj o ich bezpečnosť prostredníctvom Bezdrôtového signalizačného systému, v rámci ktorého sa v roku 2023 uskutočnil audit funkčnosti a aktualizácia konfigurácii systému.

#### 4. Transfery jednotlivcom

		Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie k 31.12.2023	%
Transfery na odchodné	642	5 000	7 500	5 833,00	77,77 %
Transfery na nemocenské dávky	642	3 800	4 853	4 519,31	93,12 %
<b>Spolu v Eur</b>	<b>640</b>	<b>8 800</b>	<b>12 353</b>	<b>10 352,31</b>	<b>83,80 %</b>

Transfery na odchodné v sume 5 833,00 Eur boli poskytnuté jednému zamestnancovi odchádzajúcemu do starobného dôchodku a trom zamestnancom odchádzajúcim do predčasného starobného dôchodku.

Transfery na nemocenské dávky boli vyplatené zamestnancom v sume 4 519,31 Eur.



Obrázok č.2 Grafické znázornenie výdavkovej časti rozpočtu

## 9. NÁKLADY A VÝNOSY K 31.12.2023

Číslo účtu	Náklady	2023
		Hlavná činnosť
a	b	1
<b>50</b>	<b>Spotrebované nákupy (r. 002 až r.005)</b>	<b>512 703,53 €</b>
501	Spotreba materiálu	304 043,59 €
502	Spotreba energie	208 659,94 €
<b>51</b>	<b>Služby (r. 007 až r.010)</b>	<b>123 287,96 €</b>
511	Opravy a udržiavanie	65 153,15 €
518	Ostatné služby	58 134,81 €
<b>52</b>	<b>Osobné náklady (r. 012 až r. 016)</b>	<b>1 431 145,17 €</b>
521	Mzdové náklady	950 698,97 €
524	Zákonné sociálne poistenie	337 081,83 €
527	Zákonné sociálne náklady	39 286,37 €
528	Ostatné sociálne náklady	104 078,00 €
<b>53</b>	<b>Dane a poplatky (r.018 až r.020)</b>	<b>5 720,00 €</b>
538	Ostatné dane a poplatky	5 720,00 €
<b>54</b>	<b>Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r.022 až r.028)</b>	<b>4 225,86 €</b>
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	1 000,00 €
546	Odpis pohľadávky	0,00 €
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	3 225,86 €
<b>55</b>	<b>Odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>52 401,53 €</b>
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	49 213,00 €
	<b>Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)</b>	<b>3 188,53 €</b>
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	1 320,00 €
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	1 868,53 €
<b>56</b>	<b>Finančné náklady (r. 041 až r.048)</b>	<b>1 231,80 €</b>
568	Ostatné finančné náklady	1 231,80 €
569	Manká a škody na finančnom majetku	0,00 €
<b>58</b>	<b>Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 055 až r. 063)</b>	<b>946 798,88 €</b>
588	Náklady z odvodu príjmov	944 376,06 €
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	2 422,82 €
<b>Účtové skupiny 50 - 58</b>		<b>3 077 514,73 €</b>

Číslo účtu	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	2023
		Hlavná činnosť
a	b	1
<b>60</b>	<b>Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 066 až r. 068)</b>	<b>944 232,44 €</b>
602	Tržby z predaja služieb	944 232,44 €
<b>62</b>	<b>Aktivácia (r. 075 až r. 078)</b>	<b>15 168,39 €</b>
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	15 168,39 €
<b>64</b>	<b>Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 084 až r. 089)</b>	<b>0,00 €</b>
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	0,00 €
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	0,00 €
<b>65</b>	<b>Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 091 + r. 096 + r. 099)</b>	<b>2 634,90 €</b>
	<b>Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 092 až r. 095)</b>	<b>2 634,90 €</b>
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	1 320,00 €
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	1 314,90 €
<b>69</b>	<b>Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 125 až r. 133)</b>	<b>2 122 693,82 €</b>
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	935 977,56 €
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	41 307,80 €
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	1 133 997,26 €
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	7 905,20 €
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3 506,00 €
<b>Účtová trieda 6</b>		<b>3 084 729,55 €</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením ( r.134 - r. 064) (+/-)</b>		<b>7 214,82 €</b>
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení</b>		<b>7 214,82 €</b>

Porovnaním Výnosov a Nákladov za rok 2023 malo zariadenie kladný výsledok hospodárenia v sume **7 214,82 Eur.**

## 10. SÚVAHA

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
	<b>SPOLU MAJETOK</b> r.002 + r.033 + r.110+ r. 114	<b>001</b>	<b>2733886,23</b>	<b>1217759,92</b>	<b>1516126,31</b>	<b>1521845,02</b>
<b>A.</b>	<b>Neobežný majetok</b> r.003 + r.011 + r.024	<b>002</b>	<b>2508040,35</b>	<b>1210583,21</b>	<b>1297457,14</b>	<b>1338606,14</b>
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b> súčet (r. 012 až r. 023)	<b>011</b>	<b>2508040,35</b>	<b>1210583,21</b>	<b>1297457,14</b>	<b>1338606,14</b>
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	012	155240,99	0,00	155240,99	155240,99
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	013	2290,38	0,00	2290,38	2290,38
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Stavby (021) - (081 + 092AÚ)	015	2231611,95	1111534,91	1120077,04	1164331,04
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082+092AÚ)	016	99843,03	93438,30	6404,73	8615,73
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083 + 092AÚ)	017	10990,00	5610,00	5380,00	8128,00
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	022	8064,00	0,00	8064,00	0,00
<b>B.</b>	<b>Obežný majetok</b> r. 034 + r. 040 + r. 048 + r. 060 + r. 085 + r. 098 + r. 104	<b>033</b>	<b>224113,27</b>	<b>7176,71</b>	<b>216936,56</b>	<b>181547,76</b>
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby</b> súčet (r. 035 až r. 039)	<b>034</b>	<b>35757,62</b>	<b>0,00</b>	<b>35757,62</b>	<b>32463,21</b>
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	035	35757,62	0,00	35757,62	32463,21
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky</b> súčet (r.061 až 084)	<b>060</b>	<b>14838,67</b>	<b>7176,71</b>	<b>7661,96</b>	<b>6247,06</b>
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	065	495,55	0,00	495,55	1007,92
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	068	14343,12	7176,71	7166,41	5239,14
<b>B.V.</b>	<b>Finančné účty</b> súčet (r. 086 až 097)	<b>085</b>	<b>173516,98</b>	<b>0,00</b>	<b>173516,98</b>	<b>142837,49</b>
2.	Ceniny (213)	087	20,00	0,00	20,00	22,20
3.	Bankové účty (221AÚ +/-261)	088	0,00	0,00	0,00	142799,29
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	089	173480,98	0,00	173480,98	0,00
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	16,00	0,00	16,00	16,00
<b>C.</b>	<b>Časové rozlíšenie</b> súčet (r. 111 až r. 113)	<b>110</b>	<b>1732,61</b>	<b>0,00</b>	<b>1732,61</b>	<b>1691,12</b>
C.1.	Náklady budúcich období (381)	111	1732,61	0,00	1732,61	1691,12

Označenie	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	5	6
	<b>VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY</b> 116 + r. 126 + r. 180 + r. 183	r. 115	1516126,31	1521845,02
<b>A.</b>	<b>Vlastné imanie</b> r. 117 + r. 120 + r. 123	116	-395,97	-7610,79
<b>A.III.</b>	<b>Výsledok hospodárenia (+/-)</b> (r. 124 až r. 125) <b>súčet</b>	123	-395,97	-7610,79
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	-7610,79	-1401,26
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r. 117 + r.120 + r. 124 + r. 126 + r.180 + r. 183)	125	7214,82	-6209,53
<b>B.</b>	<b>Závazky</b> <b>súčet</b> r. 127 + r. 132 + r. 140 + r. 151 + r. 173	126	1255445,11	1262108,34
<b>B.I.</b>	<b>Rezervy súčet (r. 128 až 131)</b>	127	1320,00	1320,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	1320,00	1320,00
<b>B.II.</b>	<b>Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy</b> <b>súčet (r. 133 až r. 139)</b>	132	1067864,31	1108064,19
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	9862,62	8754,70
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	1058001,69	1099309,49
<b>B.III.</b>	<b>Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)</b>	140	4153,20	3358,63
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	4153,20	3358,63
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobé záväzky</b> (r. 152 až 172) <b>súčet</b>	151	182107,60	149365,52
B.IV.1	Dodávatelia (321)	152	0,00	172,82
5.	Nevyfakturované dodávky (326,476AÚ)	156	27245,99	22286,28
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	370,12	148,02
12.	Zamestnanci (331)	163	88141,96	71822,69
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	55571,24	45746,32
16.	Ostatné priame dane (342)	167	10778,29	9189,39
<b>C.</b>	<b>Časové rozlíšenie súčet (r. 181 + r. 182)</b>	180	261077,17	267347,47
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	261077,17	267347,47
<b>D.</b>	<b>Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)</b>	183	0,00	0,00



## 11. DOTÁCIE V ROKU 2023

➤ **Dotácie UPSVR KN (zdroj 1AC1,1AC2) 2 271 Eur:**

Z ÚPSVR KN sa za rok 2023 poskytli dve dotácie z vyššie uvedenými zdrojmi vo výške 2 271,15 Eur na refundáciu mzdových nákladov chránenej dielne.

➤ **Dotácie z MPSVR SR (zdroj 111) 7 371 Eur:**

Dotácia z MPSVR SR bola poskytnutá na refundáciu mzdových nákladov chránenej dielne v celkovej výške 7 371,27 Eur.

## 12. RIZIKÁ A NEISTOTY ZARIADENIA

V Zariadení pre seniorov Komárno v budúcom období očakávame, že vzhľadom na vek nehnuteľností, ktoré sú v správe zariadenia, bude nevyhnutné realizovať množstvo opráv a rekonštrukcií v priestoroch, ktoré využívajú klienti, ale aj v priestoroch pre zamestnancov. Stavebné a iné úpravy budú súčasťou každoročného plánovania a budú si vyžadovať nemalé finančné prostriedky. Aby sme zachovali štandard služieb, resp. zvyšovali ich úroveň, bude nevyhnutnosťou pristúpiť k investovaniu do vnovovania priestorov v našom zariadení.

Zároveň musíme brať do úvahy zvyšujúce sa ceny predovšetkým potravín a aktívne sledovať vývoj cien energií.

Taktiež v personálnej oblasti realizuje vedenie zariadenia aktívne kroky, ktorými sa snaží stabilizovať stav zamestnancov a motivovať ich k dlhodobému zotrvaniu v zamestnaneckom pomere.

Účtovná jednotka nemá organizačnú zložku v zahraničí.

## 13. PLÁN NA BUDÚCE OBDOBIE

Zariadenie pre seniorov Komárno plánuje v budúcom období zrealizovať rôzne aktivity a činnosti a vynakladať finančné prostriedky zariadenia tak, aby hospodárenie zariadenia bolo efektívne a zároveň sa zvyšoval štandard pre klientov a zlepšovalo sa pracovné prostredie pre zamestnancov:

- oprava kanalizácie v kuchyni
- oprava striech
- maľovanie chodieb zariadenia
- renovácia hygienických zariadení
- nákup práčky
- maľovanie kuchyne a prislúchajúcich priestorov
- postupná modernizácia izieb klientov

## 14. ZÁVER

Zariadenie pre seniorov Komárno plní svoju nenahraditeľnú funkciu starostlivosti o seniorov v Komárne už vyše 30 rokov. Za tento čas sa stalo vyhľadávaným a známym poskytovateľom sociálnych služieb nielen medzi obyvateľmi mesta Komárno, ale aj v bližšom a širšom okolí. Nachádza sa v historickom centre mesta, avšak ponúka svojim obyvateľom aj oázu pokoja a ticha. Dvor budovy tvorí park, kde početné stromy a ozdobné kríky, altánky a lavičky ponúkajú v lete útočisko pred horúcimi slnečnými lúčmi, ale aj príjemné posedenie v kruhu rodiny a priateľov. Do budovy zariadenia je dômyselne architektonicky včlenená aj budova bývalej židovskej synagógy, v ktorej sa dnes nachádza na prízemí jedáleň a na poschodí priestraná spoločenská miestnosť s kompletným vybavením a knižnicou.

Celkový zámer a smer pôsobenia našej organizácie v oblasti kvality poskytovania sociálnych služieb sa snažíme naplňovať tak, aby politika kvality bola konzistentná s celkovou politikou zariadenia pre seniorov.

Jednou z prioritných úloh a dlhodobým cieľom Zariadenia pre seniorov Komárno je zvyšovať kvalitu sociálnych služieb, dbať na zákonné povinnosti vyplývajúce z platnej legislatívy a to najmä zavádzaním štandardov kvalít do praxe sociálnych služieb.

Pri naplňaní tohto cieľa dbať na poskytovanie sociálnych služieb našim prijímateľom tak, aby sme im zabezpečili okrem primeranej a láskavej starostlivosti aj dôstojné prostredie domova plné porozumenia, úcty, akceptácie a trpezlivosti.

Víziou ZpS Komárno je poskytovať kvalitné sociálne služby seniorom a zdravotne postihnutým občanom podľa ich individuálnych potrieb a reálnych očakávaní.

Pre naplňovanie vízie a hlavného cieľa má Zariadenie pre seniorov Komárno stanovenú nasledovnú politiku kvality:

- Systém manažérstva kvality uplatňovať ako nástroj trvalého zlepšovania poskytovaných služieb.
- Cieľavedome vytvárať dlhodobé pozitívne vzťahy s klientmi, ich príbuznými a zainteresovanými organizáciami.

- Priebežne monitorovať, vyhodnocovať a naplňovať požiadavky, očakávania a spokojnosť klientov.
- Využívaním Európskych štandardov neustále zlepšovať podmienky pre ďalší rozvoj našich aktivít, zvyšovať odbornú úroveň zamestnancov a ich kompetentnosť.
- Vytvárať pracovné prostredie vylučujúce vznik možných chýb a podporujúce vzájomnú dôveru, zodpovednosť, motiváciu a partnerstvo.
- Vytyčovať, pravidelne vyhodnocovať, aktualizovať strategické a ostatné ciele zariadenia.
- Pracovať bez úrazov a negatívnych mimoriadnych udalostí.

Zariadenie pre seniorov Komárno aj napriek limitovaným výdavkom dokáže hospodáriť s rozpočtovými prostriedkami tak, aby sme klientom zabezpečili pohodlie a aby mali čo najväčší pocit domáceho prostredia. Zároveň je našim cieľom plniť svoje ciele a plány aj počas roka 2024.

Vedenie zariadenia neustále hľadá možnosti získavania finančných prostriedkov aj z iných zdrojov (dary, dotácie, projekty), s cieľom zvyšovania kvality poskytovaných sociálnych služieb. To sa nám darí aj vďaka dobrej spolupráci so zriaďovateľom zariadenia. Pre spokojnosť prijímateľov sociálnych služieb sa snažíme počas celého roka poskytovať nielen kvalitnú ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť, ale pripravujeme pre nich aj spoločenské a kultúrne podujatia na vysokej úrovni.

V Komárne dňa 31.07.2024

.....

PhDr. Mgr. Hedviga Polgárová

Riaditeľka Zariadenia pre seniorov Komárno

## INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2023

Priložené súčasti:

<input checked="" type="checkbox"/>	Súvaha	Úč ROPO SFOV 1-01
<input checked="" type="checkbox"/>	Výkaz ziskov a strát	Úč ROPO SFOV 2-01
<input checked="" type="checkbox"/>	Poznámky	

Účtovná závierka:

<input checked="" type="checkbox"/>	riadna
<input type="checkbox"/>	mimoriadna

Za obdobie:

	Mesiac	Rok		Mesiac	Rok
od	0 1	2 0 2 3	do	1 2	2 0 2 3

IČO

0 0 3 5 2 4 8 9

Názov účtovnej jednotky

Z a r i a d e n i e p r e s e n i o r o v K o m á r n o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Š p i t á l s k a 1 6

PSČ

9 4 5 0 5

Názov obce

K o m á r n o

Telefónne číslo

0 3 5 / 7 7 3 2 6 9 6

Faxové číslo

7 7 3 2 6 9 6

E-mailová adresa

Zostavená dňa:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
	<b>SPOLU MAJETOK (r.002 + r.033 + r.110 + r.114)</b>	<b>001</b>	2 733 886,23	1 217 759,92	1 516 126,31	1 521 845,02
<b>A.</b>	<b>Neobežný majetok r.003 + r.011 + r.024</b>	<b>002</b>	2 508 040,35	1 210 583,21	1 297 457,14	1 338 606,14
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 010)</b>	<b>003</b>				
A.I.1.	Aktívované náklady na vývoj (012) - (072+091AU)	004				
	2. Softvér (013) - (073+091AU)	005				
	3. Oceniteľné práva (014) - (074+091AU)	006				
	4. Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AU)	007				
	5. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AU)	008				
	6. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	009				
	7. Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AU)	010				
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 012 až 023)</b>	<b>011</b>	2 508 040,35	1 210 583,21	1 297 457,14	1 338 606,14
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AU)	012	155 240,99		155 240,99	155 240,99
	2. Umelecké diela a zbierky (032) - (092AU)	013	2 290,38		2 290,38	2 290,38
	3. Predmety z drahých kovov (033) - (092AU)	014				
	4. Stavby (021) - (081+092AU)	015	2 231 611,95	1 111 534,91	1 120 077,04	1 164 331,04
	5. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082+092AU)	016	99 843,03	93 438,30	6 404,73	8 615,73
	6. Dopravné prostriedky (023) - (083+092AU)	017	10 990,00	5 610,00	5 380,00	8 128,00
	7. Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AU)	018				
	8. Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AU)	019				
	9. Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AU)	020				
	10. Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AU)	021				
	11. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	022	8 064,00		8 064,00	
	12. Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AU)	023				
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 025 až 032)</b>	<b>024</b>				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AU)	025				
	2. Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AU)	026				
	3. Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AU)	027				
	4. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AU)	028				
	5. Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AU)	029				
	6. Ostatné pôžičky (067) - (096AU)	030				
	7. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AU)	031				
	8. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AU)	032				
<b>B.</b>	<b>Obežný majetok r. 034 + r. 040 + r. 048+ r. 060 + r. 065+ r. 096 + r. 104</b>	<b>033</b>	224 113,27	7 176,71	216 936,56	181 547,76
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby súčet (r. 035 až 039)</b>	<b>034</b>	35 757,62		35 757,62	32 463,21
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	035	35 757,62		35 757,62	32 463,21
	2. Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	036				
	3. Výrobky (123) - (194)	037				
	4. Zvieratá (124) - (195)	038				
	5. Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	039				
<b>B.II.</b>	<b>Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 041 až r. 047)</b>	<b>040</b>				
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriadovateľa (351)	041				



00352489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042				
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043				
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	044				
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045				
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046				
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047				
<b>B.III.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 049 až 059)</b>	<b>048</b>				
B.III.1.	Odberateľia (311AÚ) - (391AÚ)	049				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051				
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	052				
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	053				
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	054				
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	055				
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	056				
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	057				
10.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	058				
11.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	059				
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 061 až 084)</b>	<b>060</b>	14 838,67	7 176,71	7 661,96	6 247,06
B.IV.1.	Odberateľia (311AÚ) - (391AÚ)	061				
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	062				
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	063				
4.	Poskytnuté prevádzkové predbežky (314) - (391AÚ)	064				
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	065	495,55		495,55	1 007,92
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	066				
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	067				
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	068	14 343,12	7 176,71	7 166,41	5 239,14
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	069				
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	070				
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	071				
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	072				
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	073				
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	074				
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	075				
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	076				
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	077				
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	078				
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	079				
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	080				
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	081				
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082				
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391AÚ)	083				

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2023			2022
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AU) - (391AU)	084				
<b>B.V.</b>	<b>Finančné účty súčet (r. 086 až 097)</b>	<b>085</b>	173 516,98		173 516,98	142 837,49
B.V.1.	Pokladnica (211)	086				
2.	Ceniny (213)	087	20,00		20,00	22,20
3.	Bankové účty (221AU +/- 261)	088				142 799,29
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AU)	089	173 480,98		173 480,98	
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	16,00		16,00	16,00
6.	Prijmový rozpočtový účet (223)	091				
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AU)	092				
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AU)	093				
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AU)	094				
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AU)	095				
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AU)	096				
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	097				
<b>B.VI.</b>	<b>Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 099 až r. 103)</b>	<b>098</b>				
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AU) - (291AU)	099				
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AU) - (291AU)	100				
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AU) - (291AU)	101				
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AU) - (291AU)	102				
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AU) - (291AU)	103				
<b>B.VII.</b>	<b>Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 105 až r. 109)</b>	<b>104</b>				
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AU) - (291AU)	105				
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AU) - (291AU)	106				
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AU) - (291AU)	107				
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AU) - (291AU)	108				
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AU) - (291AU)	109				
<b>C.</b>	<b>Časové rozlíšenie súčet (r. 111 až r. 113)</b>	<b>110</b>	1 732,61		1 732,61	1 691,12
C.1.	Náklady budúcich období (381)	111	1 732,61		1 732,61	1 691,12
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112				
3.	Prijmy budúcich období (385)	113				
<b>D.</b>	<b>Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)</b>	<b>114</b>				

a	b	riadku	5	6
	<b>VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 116 + r. 126 + r. 180 + r. 183</b>	<b>115</b>	<b>1 516 126,31</b>	<b>1 521 845,02</b>
<b>A.</b>	<b>Vlastné imanie r. 117 + r. 120 + r. 123</b>	<b>116</b>	<b>-395,97</b>	<b>-7 610,79</b>
<b>A.I.</b>	<b>Oceňovacie rozdiely súčet (r. 118 + r. 119)</b>	<b>117</b>		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	118		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	119		
<b>A.II.</b>	<b>Fondy súčet (r. 121 + r. 122)</b>	<b>120</b>		
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	121		
2.	Ostatné fondy (427)	122		
<b>A.III.</b>	<b>Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 124 až 125)</b>	<b>123</b>	<b>-395,97</b>	<b>-7 610,79</b>
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	-7 610,79	-1 401,26
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r. 117 + r. 120 + r. 124 + r. 126 + r. 180 + r. 183)	125	7 214,82	-6 209,53
<b>B.</b>	<b>Záväzky súčet r. 127 + r. 132 + r. 140 + r. 151 + r. 173</b>	<b>126</b>	<b>1 255 445,11</b>	<b>1 262 108,34</b>
<b>B.I.</b>	<b>Rezervy súčet (r. 128 až 131)</b>	<b>127</b>	<b>1 320,00</b>	<b>1 320,00</b>
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128		
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130		
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	1 320,00	1 320,00
<b>B.II.</b>	<b>Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 133 až r. 139)</b>	<b>132</b>	<b>1 067 864,31</b>	<b>1 108 064,19</b>
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	9 862,62	8 754,70
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	1 058 001,69	1 099 309,49
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	136		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137		
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139		
<b>B.III.</b>	<b>Dlhodobé záväzky súčet (r. 141 až 150)</b>	<b>140</b>	<b>4 153,20</b>	<b>3 358,63</b>
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141		
2.	Dlhodobé prijaté preddávky (475AÚ)	142		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	4 153,20	3 358,63
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145		
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	147		
8.	Predané opcie (377AÚ)	148		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ) - (255AÚ)	150		
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobé záväzky súčet (r. 152 až 172)</b>	<b>151</b>	<b>182 107,60</b>	<b>149 365,52</b>
B.IV.1.	Dodávateľia (321)	152		172,82
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153		
3.	Prijaté preddávky (324, 475AÚ)	154		
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155		
5.	Neufakturované dodávky (326, 476AÚ)	156	27 245,99	22 286,28
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ)	158		
8.	Predané opcie (377AÚ)	159		
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	370,12	148,02
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161		

stav	stav	riadku	stav	stav
a	b	c	5	6
11.	Závazky voči združeniu (368)	162		
12.	Zamestnanci (331)	163	88 141,96	71 822,69
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164		
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	55 571,24	45 746,32
15.	Daň z príjmov (341)	166		
16.	Ostatné priame dane (342)	167	10 778,29	9 189,39
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168		
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169		
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171		
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172		
<b>B.V.</b>	<b>Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 174 až 179)</b>	<b>173</b>		
<b>B.V.1.</b>	<b>Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)</b>	<b>174</b>		
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231, 232)	175		
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AÚ)	178		
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AÚ)	179		
<b>C.</b>	<b>Časové rozlíšenie súčet (r. 181 + r. 182)</b>	<b>180</b>	<b>261 077,17</b>	<b>267 347,47</b>
<b>C.1.</b>	<b>Výdavky budúcich období (383)</b>	<b>181</b>		
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	261 077,17	267 347,47
<b>D.</b>	<b>Vzťahy k účtom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)</b>	<b>183</b>		

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001	512 703,53		512 703,53	474 903,54
501	Spotreba materiálu	002	304 043,59		304 043,59	268 524,53
502	Spotreba energie	003	208 659,94		208 659,94	206 378,91
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004				
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005				
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006	123 287,96		123 287,96	117 949,14
511	Opravy a udržiavanie	007	65 153,15		65 153,15	67 214,92
512	Cestovné	008				
513	Náklady na reprezentáciu	009				
518	Ostatné služby	010	58 134,81		58 134,81	50 734,22
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011	1 431 145,17		1 431 145,17	1 292 709,47
521	Mzdové náklady	012	950 698,97		950 698,97	926 281,86
524	Zákonné sociálne poistenie	013	337 081,83		337 081,83	327 664,23
525	Ostatné sociálne poistenie	014				
527	Zákonné sociálne náklady	015	39 286,37		39 286,37	38 763,38
528	Ostatné sociálne náklady	016	104 078,00		104 078,00	
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017	5 720,00		5 720,00	5 720,00
531	Daň z motorových vozidiel	018				
532	Daň z nehnuteľnosti	019				
538	Ostatné dane a poplatky	020	5 720,00		5 720,00	5 720,00
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021	4 225,86		4 225,86	8 910,94
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022				
542	Predaný materiál	023				
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024	1 000,00		1 000,00	
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025				17,70
546	Odpis pohľadávky	026				8 893,24
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027	3 225,86		3 225,86	
549	Menká a škody	028				
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029	52 401,53		52 401,53	53 944,97
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030	49 213,00		49 213,00	51 304,24
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031	3 188,53		3 188,53	2 640,73
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032				
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033	1 320,00		1 320,00	1 320,00
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034				
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035	1 868,53		1 868,53	1 320,73
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037 + r. 038)	036				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039				
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 048)	040	1 231,80		1 231,80	2 954,73
561	Predané cenné papiere a podiely	041				
562	Úroky	042				
563	Kurzové straty	043				
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045				
567	Náklady na derivátové operácie	046				

00352489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	1 231,80		1 231,80	2 954,73
569	Menká a škody na finančnom majetku	048				
57	Mimoriadne náklady (r. 050 až r. 053)	049				
572	Škody	050				
574	Tvorba rezerv	051				
578	Ostatné mimoriadne náklady	052				
579	Tvorba opravných položiek	053				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 055 až r. 063)	054	946 798,88		946 798,88	764 739,76
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	055				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	056				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	057				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058				
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059				
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060				
587	Náklady na ostatné transfery	061				
588	Náklady z odvodu príjmov	062	944 376,06		944 376,06	763 334,66
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063	2 422,82		2 422,82	1 405,10
Účtové skupiny 50 - 58 súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.049 + r.054)		064	3 077 514,73		3 077 514,73	2 721 832,55



00352489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 066 až r. 068)	065	944 232,44		944 232,44	764 541,39
601	Tržby za vlastné výrobky	066				
602	Tržby z predaja služieb	067	944 232,44		944 232,44	764 541,39
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	068				
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r. 070 až r. 073) (+/-)	069				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	070				
612	Zmena stavu polotovarov	071				
613	Zmena stavu výrobkov	072				
614	Zmena stavu zvierat	073				
62	Aktivácia (r. 075 až r. 078)	074	15 168,39		15 168,39	10 991,98
621	Aktivácia materiálu a tovaru	075				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	076	15 168,39		15 168,39	10 991,98
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	077				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	078				
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 080 až r. 082)	079				
631	Daňové a colné výnosy štátu	080				
632	Daňové výnosy samosprávy	081				
633	Výnosy z poplatkov	082				
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 084 až r. 089)	083				354,00
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	084				354,00
642	Tržby z predaja materiálu	085				
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	086				
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	087				
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	088				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	089				
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 091 + r. 096 + r. 099)	090	2 634,90		2 634,90	10 018,26
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 092 až r. 095)	091	2 634,90		2 634,90	10 018,26
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	092				
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	093	1 320,00		1 320,00	1 100,00
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	094				
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095	1 314,90		1 314,90	8 918,26
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 097 + r. 098)	096				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	097				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	098				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	099				
66	Finančné výnosy (r. 101 až r. 108)	100				
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	101				
662	Úroky	102				
663	Kurzové zisky	103				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	104				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	105				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	106				
667	Výnosy z derivátových operácií	107				
668	Ostatné finančné výnosy	108				

00352489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
67	Mimoriadne výnosy (r. 110 až r. 113)	109				
672	Náhrady škôd	110				
674	Zúčtovanie rezerv	111				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112				
679	Zúčtovanie opravných položiek	113				
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 115 až r. 123)	114				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	115				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	116				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	123				
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 125 až r. 133)	124	2 122 693,82		2 122 693,82	1 929 717,39
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125	935 977,56		935 977,56	832 766,35
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126	41 307,80		41 307,80	43 399,04
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	127	1 133 997,26		1 133 997,26	1 044 696,80
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	128	7 905,20		7 905,20	7 905,20
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129				
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	130				
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131	3 506,00		3 506,00	950,00
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132				
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	133				
Účtová trieda 6 súčet (r. 065 + r. 069 + r. 074 + r. 079 + r. 083 + r. 090 + r. 100 + r. 109 + r. 114 + r. 124)		134	3 084 729,55		3 084 729,55	2 715 623,02
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 134 - r. 064) (+/-)		135	7 214,82		7 214,82	-6 209,53
591	Splatná daň z príjmov	136				
595	Dodatočne platená daň z príjmov	137				
Výsledok hospodárenia po zdanení r. 135 - (r. 136, r. 137) (+/-)		138	7 214,82		7 214,82	-6 209,53

00352489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	2023			2022
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
568	Ostatné finančné náklady	047	1 231,80		1 231,80	2 954,73
569	Menká a škody na finančnom majetku	048				
57	Mimoriadne náklady (r. 050 až r. 053)	049				
572	Škody	050				
574	Tvorba rezerv	051				
578	Ostatné mimoriadne náklady	052				
579	Tvorba opravných položiek	053				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 055 až r. 063)	054	946 798,88		946 798,88	764 739,76
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	055				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	056				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	057				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058				
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059				
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060				
587	Náklady na ostatné transfery	061				
588	Náklady z odvodu príjmov	062	944 376,06		944 376,06	763 334,66
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063	2 422,82		2 422,82	1 405,10
Účtové skupiny 50 - 58 súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.049 + r.054)		064	3 077 514,73		3 077 514,73	2 721 832,55

Tabuľka č. 1: k čl. III. A ods. 1 a 2 - Neobežný majetok

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacia cena				Oprávk					
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivované náklady na vývoj	01										
Softvér	02										
Oceniteľné práva	03										
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04										
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05										
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06										
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok	07										
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08										

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky				Zostatková hodnota		
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2022	2023	
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Aktivované náklady na vývoj	01							
Softvér	02							
Oceniteľné práva	03							
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04							
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05							
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06							
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok	07							
Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)	08							

0050486 Zariadenie pre seniorov Komárno

Pozemky

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacía cena					Oprávký				
		2022	Prirastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prirastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Pozemky	09	155 240,99				155 240,99					
Umelecké diela a zbierky	10	2 290,38				2 290,38					
Predmety z drahých kovov	11										
Stavby	12	2 231 611,95				2 231 611,95	1 067 280,91	44 254,00			1 111 534,91
Samostatné hmotné veci a súbory hmotných vecí	13	99 843,03				99 843,03	91 227,30	2 211,00			93 438,30
Dopravné prostriedky	14	10 990,00				10 990,00	2 862,00	2 748,00			5 610,00
Poschovateľné celky tv. porast.	15										
Základné stádo s fiš. zvieratá	16										
Drobný dlhodobý hm. majetok	17										
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18										
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19		8 064,00			8 064,00					
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok	20										
Dlhodobý hmotný majetok spolu (sočet r. 09 až 20)	21	2 499 976,35	8 064,00			2 508 040,35	1 161 370,21	49 213,00			1 210 583,21

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prirastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Pozemky	09						155 240,99	155 240,99
Umelecké diela a zbierky	10						2 290,38	2 290,38
Predmety z drahých kovov	11							
Stavby	12						1 184 331,04	1 120 077,04
Samostatné hmotné veci a súbory hmotných vecí	13						8 615,73	8 404,73
Dopravné prostriedky	14						8 128,00	5 380,00
Poschovateľné celky tv. porast.	15							
Základné stádo s fiš. zvieratá	16							
Drobný dlhodobý hm. majetok	17							
Ostatný dlhodobý hm. majetok	18							
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19							8 064,00
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok	20							
Dlhodobý hmotný majetok spolu (sočet r. 09 až 20)	21						1 338 606,14	1 297 487,14

0050486 Zariadenie pre seniorov Komárno

Prílohy

Položka majetku	Č.r.	Obstarávacía cena				Oprávký					
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22										
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23										
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24										
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25										
Príjmy účtovnej jednotky v konsolidovanom celku	26										
Ostatné príjmy	27										
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28										
Očistenie dlhodobého finančného majetku	29										
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30										
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31	2 499 976,35	8 064,00			2 508 040,35	1 161 370,21	49 213,00			1 210 583,21

Položka majetku	Č.r.	Opravné položky					Zostatková hodnota	
		2022	Prírastky	Úbytky	Presun	2023	2022	2023
a	b	11	12	13	14	15	16	17
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22							
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom	23							
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24							
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25							
Príjmy účtovnej jednotky v konsolidovanom celku	26							
Ostatné príjmy	27							
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28							
Očistenie dlhodobého finančného majetku	29							
Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)	30							
Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)	31						1 338 606,14	1 297 457,14



0052489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Prázdny

Tabuľka č. 2: k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k zásobám

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2022	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
Záčetn ziskom							
Spolu	x						0,00

14 / 26

0052489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Prázdny

Tabuľka č. 3: k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Zostatok opravnej položky 2022	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Presun	Zostatok opravnej položky 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
518	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom	6 623,08	1 888,53	1 314,90			7 176,71
Spolu	x	6 623,08	1 888,53	1 314,90			7 176,71

15 / 26

0052489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Pozemky

Tabuľka č. 4: k čl. III. B - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	01	3 751,80	3 660,09
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	3 751,80	3 660,09
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	11 088,87	9 210,05
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	14 838,67	12 870,14

16 / 26

0052489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Pozemky

Tabuľka č. 6: k čl. IV. A - Viazané imanie

Názov položky	Číslo riadku	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účtov	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	b	1	2	3	4	5	6
Zostatok 2022	01					-1 401,26	-6 209,53
Priestisky	02						7 214,82
Úbytky	03						0,00
Prezisc (-/+)	04					-6 209,53	6 209,53
Zostatok 2023 (r. 01 + r. 02 - r. 03 +/- r. 04)	05					-7 610,79	7 214,82

17 / 26

0052469 Zariadenie pre seniorov Komárno

Prázdny

Tabuľka č. 6: Č. 1 k čl. IV. B - Rezervy zákonné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
<b>Rezervy zákonné dlhodobé</b>							
Rekultivácia pozemkov, uzatvorenie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzatvorení	01						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	02						
Iné	03						
<b>Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)</b>	<b>04</b>						
<b>Rezervy zákonné krátkodobé</b>							
Rekultivácia pozemkov, uzatvorenie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzatvorení	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	06						
Iné	07						
<b>Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 05 až r. 07)</b>	<b>08</b>						

16 / 26

0052469 Zariadenie pre seniorov Komárno

Prázdny

Tabuľka č. 7: Č. 2 k čl. IV. B - Rezervy ostatné

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
<b>Rezervy ostatné dlhodobé</b>							
Rekultivácia pozemkov, uzatvorenie, rekultivácia a monitorovanie skládok po ich uzatvorení	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	03						
Prebiehajúce a hrozace súdne spory	04						
Iné	05						
<b>Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)</b>	<b>06</b>						
<b>Rezervy ostatné krátkodobé</b>							
Rekultivácia pozemkov, uzatvorenie, rekultivácia a monitorovanie skládok odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké požitky	08						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží, odpadov alebo obalov	09						
Nevyčerpané dotácie a nevyčerpané služby	10						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky alebo výročnej správy týkajúcej sa vyčerpaného účtovného obdobia	11	1 320,00		1 320,00	1 320,00		1 320,00
Prebiehajúce a hrozace súdne spory	12						
Iné	13						
<b>Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)</b>	<b>14</b>	<b>1 320,00</b>		<b>1 320,00</b>	<b>1 320,00</b>		<b>1 320,00</b>

19 / 26

00352489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Poznámky

Tabuľka č. 8: k čl. IV. B - Závazky podľa doby splatnosti

Závazky podľa doby splatnosti	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Závazky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	01	186 098,75	152 724,15
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	181 945,55	149 365,52
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03	4 153,20	3 358,63
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Závazky po lehote splatnosti	05	162,05	
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	186 260,80	152 724,15

20 / 26

00352489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Poznámky

Tabuľka č. 9: k čl. IV. B - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Nesplatená istina 2023	Nákladový úrok za rok 2023
					Zostatok 2023	Zostatok 2022	Zostatok 2023	Zostatok 2022		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
žiadene záznam										
Spolu	x	x	x	x						

21 / 26

0052486 Zariadenie pre seniorov Komárno

Pozemky

Tabuľka č. 10: k čl. VII - Informácie o iných aktívoch a iných pasívoch

Iné aktíva a iné pasíva	Číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Iné aktíva (r. 02 až r. 07)	01	889 896,30	895 772,41
Budúce právo zo servisných zmlôv, poisťovacích zmlôv, koncesionárskych zmlôv, licenčných zmlôv	02		
Súdne spory v prospech účtovnej jednotky (aktívne súdne spory)	03		
Vystavené záručky v prospech účtovnej jednotky	04		
Odpísané pohľadávky	05	28 868,31	28 868,31
Významný majetok evidovaný v podúvahe (napríklad ocenenie lesných porastov)	06	860 221,99	868 904,10
Ostatné iné aktíva	07		
Podmienené záväzky (r. 09 až r. 15)	08		
Existujúce alebo hroziace súdne spory v neprospech účtovnej jednotky (pasívne súdne spory) a investičné arbitráže	09		
Jednorazové záručky a ručenie	10		
Štandardizované záručky	11		
Záväzky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	12		
Záväzky z rozhodnutia účtovnej jednotky uplatňovať určitú politiku voči verejnosti	13		
Záväzky z odstraňovania škôd spôsobených prírodnými katastrofami a iné riziká spojené so znerou klímy	14		
Iné podmienené záväzky	15		
Ostatné finančné povinnosti (r. 17 až r. 21)	16		
Povinnosti z devízových termínových obchodov, finančných derivátov	17		
Povinnosti z opčných obchodov	18		
Povinnosti z nájomných zmlôv, servisných zmlôv, poisťovacích zmlôv, koncesionárskych zmlôv, privetizovaných zmlôv a iných zmlôv	19		
Zákonné alebo zmluvné povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlôv a odberateľských zmlôv	20		
Iné finančné povinnosti	21		
Iné pasíva (r. 23 až r. 24)	22		
Záložné právo na majetok	23		
Ostatné iné pasíva	24		

22 / 26

0052486 Zariadenie pre seniorov Komárno

Pozemky

Tabuľka č. 11: k čl. VII - Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Nehuteľná kultúrna pamiatka	Správca/vlastník nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Hodnota 2023	Hodnota technického zhodnotenia 2023	Hodnota 2022	Hodnota technického zhodnotenia 2022
a	1	2	3	4	5
A. Nehuteľná kultúrna pamiatka vykázaná v netto hodnote v súvahu v časti neobdobný majetok					
Ziaden záznam					
Spolu	x				
B. Nehuteľná kultúrna pamiatka nevykázaná v súvahu v časti neobdobný majetok					
Ziaden záznam					
Spolu	x				

23 / 26

0052489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Prázdny

Tabuľka č. 12: k čl. IX - Príjmy rozpočtu

Kategória ekonomickéj klasifikácie	Názov ekonomickéj klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2	3	4
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	748 140,00	888 240,00	941 531,81	792 938,22
230	Kapitálové príjmy	0,00	0,00	0,00	354,00
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	5 167,00	5 187,27	1 057,11
510	Tuzemské bežné granty a transfery	2 000,00	11 642,00	11 642,42	48 309,82
<b>Dopln</b>	<b>x</b>	<b>750 140,00</b>	<b>905 049,00</b>	<b>958 341,50</b>	<b>810 659,15</b>

24 / 26

0052489 Zariadenie pre seniorov Komárno

Prázdny

Tabuľka č. 13: k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Kategória ekonomickéj klasifikácie	Názov ekonomickéj klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	894 462,00	992 293,00	954 327,81	927 584,74
620	Príspevky a príspevky do poisťovní	313 981,00	351 806,00	330 707,81	323 889,24
630	Ľavice a služby	643 761,00	930 920,00	768 154,12	609 645,65
640	Bežné transfery	8 800,00	12 353,00	10 352,31	7 516,99
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	17 454,00	8 054,00	2 940,00
<b>Dopln</b>	<b>x</b>	<b>1 861 004,00</b>	<b>2 304 826,00</b>	<b>2 071 605,85</b>	<b>1 871 856,62</b>

25 / 26



Tabuľka č. 14: k čl. IX - Finančné operácie

Finančné operácie	Číslo riadku	Skutočnosť 2023	Skutočnosť 2022
a	b	1	2
<b>Príjmové finančné operácie</b>			
v tom:	01	850,00	
Zostatok prostriedkov finančných aktív	02	850,00	
Príjaty úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	03		
Spĺňajú poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	04		
Príjmy z predaja majetkových účastí	05		
Datné príjmy	06		
<b>Výdavkové finančné operácie</b>	07		
v tom:			
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	08		
Spĺňajú prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí	09		
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	10		
Datné výdavky	11		

Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I  
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Zariadenie pre seniorov Komárno Právna forma: rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
Sídlo účtovnej jednotky	Špitálska 16, 945 01 Komárno
IČO	00352489
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Prechod zriaďovateľskej pôsobnosti v zmysle zákona NR SR č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a VÚC v zmení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa	Mesto Komárno
Sídlo zriaďovateľa	Nám. gen. Klapku 1
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zariadenie sociálnej starostlivosti s celoročnou starostlivosťou
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

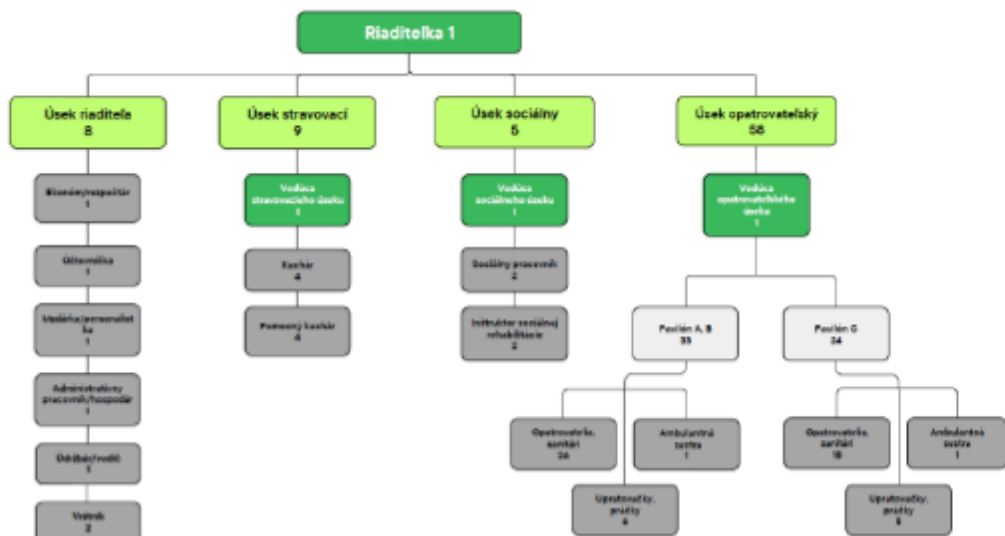
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PhDr., Mgr. Hedviga Polgárová
--	-------------------------------

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	76,8	78,2
- počet vedúcich zamestnancov	4	5

Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Organizačná štruktúra Zariadenia pre seniorov Komárno platná od 01. 11. 2023

**Organizačná štruktúra - ZpS Komárno** platná od 01. 11. 2023



Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Poznámka:

Pozemky sú ocenené v účtovnej závierke v sume 155 240,00 Eur, ale tržová hodnota pozemkov vo vlastníctve obce je vo výške cca 220 000,00 Eur.

Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,6
3	8	12,5
4	12	8,3
5	20	5
6	50	2

Drobný nehmotný majetok od 34,00 Eur do 2 400,00 Eur podľa vnútorného predpisu účtovná jednotka účtuje pri obstaraní na účet podsúvahový účet 791.03.

Drobný hmotný majetok od 34,00 Eur do 1 700,00 Eur podľa vnútorného predpisu účtovná jednotka účtuje pri obstaraní na účet podsúvahový účet 791.01.

**5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

360 dní	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p..

**6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

**Bežný transfer**

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

**Kapitálový transfer**

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

**7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

**ČI. III**

**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

**a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
042	Vyhotovenie projektovej dokumentácie	8 064,00 €	

V účtovnom období roku 2023 bol prírastok obstarania dlhodobého majetku – vyhotovenie projektovej dokumentácie na stavbu „Zníženie energetickej náročnosti budovy A“ z vlastných prostriedkov.



Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok obce/RO/PO	Živelné poistenie do výšky 5 690 000,00€	2 031,84 €
Dlhodobý majetok obce/RO/PO	Poistenie pre prípad odcudzenia do výšky 20 000,00 €	75,00 €
Dlhodobý majetok obce/RO/PO	Poistenie zodpovednosti za škodu do výšky 50 000,00 €	620,00 €
Motorové vozidlá obce/RO/PO	Havarijné poistenie motorových vozidiel do výšky 18 538,00 €	348,64 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	155 241,00 €
Budovy, stavby	2 231 612,00 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	99 843,00 €
Dopravné prostriedky	10 990,00 €
Umelecké diela a zbierky	2 290,00 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy  
Pohľadávky voči klientom za poskytnuté služby

Pohľadávky	Risiková súvaha	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	14 343,00 €	7 176,12 €	Pohľadávky voči klientom
Ostatné pohľadávky	065	495,55 €	495,55 €	Dobropisy

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3  
Textová časť k tabuľke č.3

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam:

Tvorba opravnej položky z dôvodu opodstatneného predpokladu, že dlžník pohľadávku úplne alebo čiastočne neuhradí

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2022	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2023	Dôvod zvýšenia, zníženia a zrušenia OP
Opravná položka k pohľadávkam	6623,08 €	1868,53€	1314,90 €		7176,71 €	Zvýšenie pohľadávok po lehote splatnosti

Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4  
Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti - suma, popis
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	12 870,14	14 838,67	
- pohľadávky voči klientom so splatnosťou do 1 roka	2 652,17	3 256,25	
- pohľadávky z dobropisov	1 007,92	495,55	
- pohľadávky za voči klientom po lehote splatnosti	9 210,05	11 086,87	11 086,87

## 2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Ceniny	20,00	22,00
Bankové účty	176 496,98	142 815,29

## 3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 732,61	1 961,12
- poisťné	1 648,94	1 611,21
- predplatené	29,70	23,70
- služby web hostingu	53,97	56,21

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-1 401,26			-6 209,53	-7 610,79	
Výsledok hospodárenia (431)	-6 209,53	7 214,82		6 209,53	7 214,82	Presuny 6 209,53 € : preúčtovanie HV za rok 2022
SPOLU	-7 610,79	7 214,82		0	-395,97	

## B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky auditorom v sume 1 320,00 €	2024

Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

**2. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	4 153,20	3 358,63
- záväzky zo sociálneho fondu	4 153,20	3 358,63
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	182 107,60	149 365,52
- záväzky voči dodávateľom	27 245,99	22 459,10
- záväzky voči zamestnancom	88 141,96	71 822,69
- záväzky voči poisťovniam	55 571,24	45 746,32
- záväzky voči daňovému úradu	10 778,29	9 189,39
- ostatné záväzky	370,12	148,02

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
<b>Závazky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	181 945,55	149 365,52
-		
-		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	4 153,20	3 358,63
-		
-		
c) po splatnosti voči dodávateľom:	162,05	2,00
-		

**3. Časové rozlíšenie**

a) opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
<b>Výdavky budúcich období spolu z toho:</b>		
-		
-		
<b>Výnosy budúcich období spolu z toho:</b>		
- kapitálové	228 595,45	236 500,65
- bežné	32 481,72	30 846,82
-		

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2022
- Projekt „Zníženie energetickej náročnosti budovy Zariadenia pre seniorov Komárno“	228 595,45	236 500,65

Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Čl. V  
Informácie o výnosoch a nákladoch

I. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	944 232,44	764 541,39
- Poskytnuté služby klientom	635 900,84	541 657,49
- Strava od klientov	294 941,95	212 931,41
- Strava od zamestnancov	12 407,81	8 970,65
- Za ubytovanie	981,84	981,84
<b>b) aktívacia</b>		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb z toho:	15 168,39	10 991,98
- Príspevok na stravu zamestnancov	15 168,39	10 991,98
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	935 977,56	832 766,35
- bežný transfer z rozpočtu obce	120 000,00	192 631,00
- bežný transfer z vlastných príjmov	815 977,56	832 766,35
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	41 307,80	43 399,04
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	41 307,80	43 399,04
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 133 997,26	1 044 696,80
- bežný transfer na mzdy a odvody	1 131 760,66	1 034 993,48
- bežný transfer OOP a materiál	2 236,60	9 703,32
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	7 905,20	7 905,20
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	7 905,20	7 905,20
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	3 506,00	950,00
- použitie sponzorských prostriedkov	3 506,00	950,00
<b>d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
643 - Tržby z predaja dlhodobého majetku	0,00	354,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti z toho:	1 320,00	1 100,00
- Zúčtovanie rezervy na overenie účtovnej závierky	1 320,00	1 100,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti z toho:	1 314,90	8 918,26
- Zníženie opravných položiek úhradou	1 314,90	8 918,26
<b>Výnosy celkom</b>	<b>3 084 729,55</b>	<b>2 715 623,02</b>

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 3 084 729,55 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 715 623,02 €. Nárast výnosov bol spôsobený zmenou Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Komárno číslo 7/2022, ktorým bola zvýšená stravná jednotka, poplatky za režijné náklady a zvýšené úhrady za poskytované služby klientom.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 1 133 997,26 € (účet 693)
- výnosy z tržieb z predaja služieb vo výške 944 232,44 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 935 977,56 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 41 307,80 € (účet 692)

Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu z toho:	304 043,59	268 524,63
- Potraviny	233 299,92	167 530,90
- Nákup DHM	17 929,02	39 407,32
- Kancelársky materiál	3 957,77	4 543,13
- Čistiace prostriedky	36 804,50	42 258,24
- Údržbársky materiál	4 532,40	10 914,83
- Pracovné odevy, posteľné prádlo	6 585,54	3 217,27
- PHM	934,44	652,94
502 - Spotreba energie z toho:	208 659,94	206 378,91
- elektrická energia	33 426,51	58 828,44
- voda	7 646,19	3 229,89
- plyn	4 156,90	8 074,86
- tepelná energia	163 430,37	136 245,72
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	65 153,15	67 214,92
- Oprava výpočtovej techniky	248,40	0,00
- Údržba strojov, prístrojov	5 962,19	6 766,11
- Údržba budov a priestorov	58 517,15	60 302,07
- Servis OMV	425,41	146,74
518 - Ostatné služby z toho:	58 134,81	50 734,22
- Školenia, kurzy	638,00	398,00
- Telekomunikačné služby	7 286,63	5 156,77
- Spotreba známok a poštové služby hradené v hotovosti	314,55	392,89
- Náklady na overenie účtovnej závierky	1 650,00	1 650,00
- Ostatné služby	48 245,63	43 136,56
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	950 698,97	926 281,86
524 - Zákonné sociálne náklady	337 081,83	327 664,23
527 - Zákonné sociálne náklady	39 286,37	38 763,38
528 - Ostatné sociálne náklady	104 078,00	0,00
<b>d) dane a poplatky</b>		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	5 720,00	5 720,00
- Poplatok za odvoz a likvidáciu odpadu	5 720,00	5 720,00
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNĽM a DHM z toho:	49 213,00	51 304,24
- odpisy z vlastných zdrojov	41 307,80	43 399,04
- odpisy z cudzích zdrojov	7 905,20	7 905,20
553 - Tvorba ostatných rezerv z toho:	1 320,00	1 320,00
- rezerva na overenie účtovnej závierky	1 320,00	1 320,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:	1 868,53	1 320,73
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam	1 868,53	1 320,73
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 231,80	2 954,73
- bankové poplatky	1 231,80	878,00
- poistenie majetku		1 135,56
- poistenie OMV		786,56
- vratky – nevyčerpané dotácie		154,29
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	944 376,06	763 334,66
- predpis odvodu príjmov RO	944 376,06	763 334,66
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	2 422,82	1 405,10
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	2 422,82	1 405,10
<b>h) ostatné náklady</b>		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	1 000,00	17,70
546 - Odpis pohľadávky	0,00	8 893,24
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	3 225,86	0,00
- Poistenie majetku	2 726,84	0,00



Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- Poistenie OMV	499,02	0,00
<b>Náklady celkom</b>	<b>3 077 514,73</b>	<b>2 721 832,55</b>

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 3 077 514,73 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 721 832,55 €.

Nárast nákladov bol spôsobený nárastom ceny potravín, ktorý bol ovplyvnený nárastom cien energií.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 304 043,59 €, z toho potraviny 233 299,92 €
- náklady za energie vo výške 208 659,94 €, z toho tepelná energia 163 430,37 €
- mzdové náklady vo výške 950 698,97 €
- sociálne náklady vo výške 337 081,83 €
- ostatné sociálne náklady ( stabilizačný príspevok ) vo výške 104 078,00 €
- služby 58 134,81 €
- odpisy vo výške 49 213,00 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 946 798,88 € (účet 588, 589)

## 2. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa § 18 ods.6 zákona o účtovníctve v z.n.p.	Suma k 31.12.2023
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
Overenie účtovnej závierky	1 650,00

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Odpísané pohľadávky	28 868,31	772
Prijaté depozitá a hypotéky	99 973,47	751
Drobný nehmotný majetok	285,00	791 03
Drobný hmotný majetok	559 963,52	791 01

## Čl. VII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neskončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
KOMVaK a.s. Komárno	Poskytnutie služieb	17 856,97		
Mesto Komárno	Transfery	120 000,00		

Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

**Čl. VIII**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Zariadenia pre seniorov Komárno na rok 2023, bol schválený dňa 15.12.2022 zasadnutím MZ, uznesením č. 23/2022, ako vyrovnaný, vo výške 1 861 004,00 € na strane príjmov aj strane výdavkov.

Bol zmenený:

Zmena číslo	Schválená dňa	UMZ číslo
1.	08.02.2023	4/2023
2.	15.02.2023	21/2023
3.	20.03.2023	40/2023
4.	20.04.2023	154/2023
5.	20.04.2023	155/2023
6.	20.04.2023	165/2023
7.	20.06.2023	121/2023
8.	29.06.2023	228/2023
9.	27.07.2023	158/2023
10.	07.09.2023	178/2023
11.	28.09.2023	315/2023
12.	16.10.2023	220/2023
13.	09.11.2023	390/2023
14.	06.12.2023	285/2023
15.	14.12.2023	445/2023

**Prijmy bežného rozpočtu v €**

zdroj	schválený rozpočet	upravený rozpočet	skutočnosť k 31.12.2023	%
72a	2 000,00	2 000,00	2 000,00	100,00%
72 f	212 000,00	302 100,00	306 248,92	101,37%
72 g	536 140,00	586 140,00	635 282,69	108,38%
72j	0	5 167,00	5 167,27	100,01%
1AC1	0	1 931,00	1 930,48	99,97%
1AC2	0	340,00	340,67	100,20%
111	0	7 371,00	7 371,27	100,00%
<b>Celkom</b>	<b>750 140,00</b>	<b>905 049,00</b>	<b>958 341,30</b>	<b>105,89%</b>



Zariadenie pre seniorov Komárno, Špitálska 16, 945 01 Komárno  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Výdavky bežného rozpočtu v €

zdroj	schválený rozpočet	upravený rozpočet	skutočnosť k 31.12.2023	%
111	987 864,00	1 129 489,00	1 129 489,51	100,00%
41	120 000,00	120 000,00	120 000,00	100,00%
46	0	9 000,00	0	0%
72 a	5 000,00	5 000,00	2 850,00	57,00%
72 f	212 000,00	302 684,00	296 133,33	97,84%
72 g	536 140,00	730 861,00	515 340,59	70,51%
72 j	0	5 521,00	5 521,27	100,00%
1AC1	0	1 931,00	1 930,48	99,97%
1AC2	0	340,00	340,67	100,20%
<b>Celkom</b>	<b>1 861 004,00</b>	<b>2 287 372,00</b>	<b>2 063 541,85</b>	<b>90,21%</b>

Výdavky kapitálového rozpočtu v €

zdroj	schválený rozpočet	upravený rozpočet	skutočnosť k 31.12.2023	%
46	0	9 000,00	0	0%
72g	0	8 100,00	7 710,00	95,19%
72j	0	354,00	354,00	100,00%
<b>Celkom</b>	<b>0</b>	<b>17 454,00</b>	<b>8 064,00</b>	<b>46,20%</b>

Prijmové finančné operácie

zdroj	schválený rozpočet	upravený rozpočet	skutočnosť k 31.12.2023	%
72a	3 000,00	3 000,00	850,00	28,33%
<b>Celkom</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>850,00</b>	<b>28,33%</b>

**Čl. IX**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.